

06.03.01.



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №352 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**



УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
ГКДОУ «Детский сад № 352 г. о. Донецк» ДНР
от 26.08.2025 г. № _____

Ю. В. Эль Хассиви

**ПЛАН РАБОТЫ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №352
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
от _____ 2025 г., протокол № 1

СОДЕРЖАНИЕ

Информационная справка	4
Раздел I. Анализ работы за прошедший учебный год	5
1.1. Оценка организации образовательного процесса	5
1.2. Анализ содержания воспитательной работы	5
1.3. Оценка качества кадрового обеспечения	7
1.4. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов	8
1.5. Анализ методической работы	10
1.6. Организация работы с родительской общественностью	14
1.7. Организация работы по преемственности между ГКДОУ №352 и ГБОУ №88	17
1.8. Анализ внутриучрежденческого контроля	17
1.9. Основные задачи деятельности ГКДОУ № 352 в 2025-2026 учебном году	20
Раздел II. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов	21
2.1. Система работы с педагогическими кадрами	21
2.2. Перспективный план аттестации и КПП на 2025-2029 учебные года	22
2.3. Экран индивидуального участия педагогов в методической работе района	25
2.4. Организационно-методическая деятельность в режиме аттестации	26
2.5. Самообразование педагогов	28
2.6. Темы самообразования педагогов	28
Раздел III. Организационно-педагогическая работа	30
3.1. Педагогические советы	30
3.2. Изучение, обобщение, распространение и внедрение ППО	34
3.3. Постоянно действующий семинар	35
3.4. Семинар	36
3.5. Семинар-практикум	37
3.6. Круглый стол с элементами тренинга	38
3.7. Творческая группа	39
3.8. Коллективные просмотры педагогического процесса	41
3.9. Конкурсы, выставки, акции	41
3.10. Педагогические выставки	43
3.11. Консультации для педагогов	44
3.12. Консультации для родителей	45
3.13. План проведения информационно-методических совещаний	46
3.14. Работа методического кабинета	47
3.15. Организованная работа по вопросам безопасной жизнедеятельности детей	48
3.16. Совещания при заведующем	49
3.17. Производственные совещания	51
Раздел IV. Система внутреннего мониторинга	52
Раздел V. Взаимодействие в с семьей, школой и другими организациями	55
5.1. Работа с семьей	55
5.2. Общие родительские собрания	56
5.3. Групповые родительские собрания	58
5.4. План работы родительского комитета	61
Раздел VI. План совместной работы ГКДОУ № 352 и ГБОУ № 88	63
6.1. Взаимодействие управленческого состава	64
6.2. Взаимодействие психологических служб	65

6.3.	Взаимодействие педагогов ГКДОУ№352 и ГКОУ№88	66
6.4.	Взаимодействие детских коллективов	67
6.5.	Взаимодействие с семьей	68
Раздел VII. Административно-хозяйственная работа		69
7.1.	План административно-хозяйственной работы	69
7.2.	Укрепление материально-технической базы	71
7.3.	Финансово-хозяйственная деятельность	72
Приложения к годовому плану		73
1	Расписание ООД	73
2	Режим дня	76
3	Перспективный план праздников и развлечений	77
4	Перспективный план физкультурных развлечений	83
5	План работы учителей-логопедов	88
6	План работы педагога-психолога	93
7	План работы на летний период 2025- 2026 учебный год	108

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №352 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ с приоритетным осуществлением художественно – эстетического, физкультурно-оздоровительного направлений развития детей (далее - ГКДОУ №352) Функционирует с 1982 года. Учредителем является Донецкая Народная Республика. Функции и полномочия учредителя осуществляет МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ. Отдельные функции и полномочия Учредителя в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики переданы городскому округу Донецк Донецкой Народной Республики.

ГКДОУ «Детский сад № 352 г.о. Донецк» ДНР имеет:

- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 30.11.2022 № 1229300095078,

- Лицензию на осуществление образовательной деятельности от 14.07.2023г. № Л035-00115-93/00663904,

-Устав ДОУ.

Ф.И.О. руководителя – Эль Хассиви Ю. В.

Адрес ДОУ: 283117, ДНР, г. Донецк, ул. Ляшенко, д.3;

тел.: +7(856) 334-71-99, e-mail: detsad352@mail.ru

Сведения о воспитанниках:

Проектная мощность – 220 детей.

Списочный состав детей – 154;

В ГКДОУ воспитываются дети 2-7 лет, функционирует одиннадцать возрастных групп:

Таблица 1.

Возрастная группа	Кол-во групп	Наполняемость группы
1 –я младшая (от 2 до 3 лет)	2	16
2 – я младшая (от 3 до 4 лет)	1	14
Средняя группа (от 4 до 5 лет)	1	16
Старшая группа (от 5 до 6)	3	48
Подготовительная к школе группа (от 6 до 7)	4	60

Количество логопедических групп – 3 (средняя, старшая и подготовительная).

Количество детей в логопедических группах – 46.

Количество ортопедических групп – 4 (II младшая -1, подготовительная -3).

Количество детей в ортопедических группах – 48.

Всего в 2024-2025 учебном году 30 детей было охвачено профильным обучением:

- физкультурно-оздоровительного направления развития, старшая группа – 14;

- художественно-эстетического направления развития, средняя группа – 16.

Режим работы групп в ГКДОУ №352 удовлетворяет потребности родителей – 10,5 часов (9 групп); 12 часов (2 группы).

Общая площадь здания 2183 кв. м. На территории расположено 11 прогулочных площадок, который оснащены теневыми навесами, игровым оборудованием, отделены друг от друга зелеными насаждениями. Здание ГКДОУ №352 построено по типовому проекту. Материально-технологическое состояние ГКДОУ №352 удовлетворительное. Инженерные системы в удовлетворительном состоянии. Обеспеченность столовой и кухонной посудой, инвентарем, детской мебелью соответствует требованиям.

РАЗДЕЛ I. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА ПРОШЕДШИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В основе образовательного процесса в ГКДОУ №352 лежит взаимодействие детей, педагогов и родителей.

Основные формы организации образовательного процесса:

- совместная деятельность детей и взрослого, где выделяются образовательная деятельность (занятия) с основными формами организации: игра, наблюдение, экспериментирование, проектная деятельность, общение (разговор, беседа) и решение образовательных задач в процессе режимных моментов и прочие;

- самостоятельная деятельность детей.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденных программ:

- основная образовательная программа дошкольного образования (для детей от 2 до 7 лет), которая составлена в соответствии с ФОП дошкольного образования;

- адаптированные образовательные программы дошкольного образования (для детей с НОДА и ТНР от 3 до 7 лет), которые составлены в соответствии с ФАОП дошкольного образования. Показателем эффективной организации воспитательно-образовательного процесса являются традиционно высокие достижения обучающихся в детских творческих конкурсах (Отчет о результатах самообследования за 2024 г. приложение 2.)

Образовательная деятельность ведётся на русском языке, форма обучения – очная, срок обучения – 5 лет.

Образовательный процесс в ДОУ помимо ООП и АООП ДО регламентируется программой развития, годовым планом, режимом образовательной деятельности.

Во исполнение Распоряжения Главы Донецкой Народной Республики №82 от 19 марта 2022 года «О возобновлении образовательной и научной деятельности в образовательных и научных организациях Донецкой народной Республики» воспитательно-образовательная деятельность в 2024-2025 учебном году в ГКДОУ №352 была реализована с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в соответствии с нормативно – правовыми документами.

Вывод: Уровень организации работы с воспитанниками – удовлетворительный. Образовательный процесс в учреждении строится на основе законодательно-нормативных документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самоценности дошкольного детства. Задачи работы на учебный год формулируются в соответствии с основными направлениями государственной политики в области дошкольного образования, с учётом результатов оценки уровня освоения детьми содержания образовательной программы. Они направлены на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, раскрытие творческого потенциала ребенка, на развитие культуры, нравственности и решение определённых образовательных задач, а также повышения квалификации педагогов и обеспечения эффективности взаимодействия с родителями в решении образовательных задач.

1.2. АНАЛИЗ СОДЕРЖАНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В 2024-2025 уч. году в ДОУ была продолжена работа по внедрению ФОП ДО и ООП ДО, Рабочей программы воспитания, которая входит в содержание ООП ДО, приложение к программе – календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания определяет содержание и организацию воспитательной работы в ДОУ.

Образовательная деятельность ДОУ направлена на объединение обучения и воспитания в целостный образовательно-воспитательный процесс на основе духовно - нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

Общая цель воспитания в ДОУ – личностное развитие каждого ребёнка с учётом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества, что предполагает:

- формирование первоначальных представлений о традиционных ценностях российского народа, социально приемлемых нормах и правилах поведения;
- формирование ценностного отношения к окружающему миру (природному и социокультурному), другим людям, самому себе;
- становление первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с традиционными ценностями, принятыми в обществе нормами и правилами.

Общие задачи воспитания в ДОУ:

- содействовать развитию личности, основанному на принятых в обществе представлениях о добре и зле, должном и недопустимом;
- способствовать становлению нравственности, основанной на духовных отечественных традициях, внутренней установке личности поступать согласно своей совести;
- создавать условия для развития и реализации личностного потенциала ребёнка, его готовности к творческому самовыражению и саморазвитию, самовоспитанию;
- осуществлять поддержку позитивной социализации ребёнка посредством проектирования и принятия уклада, воспитывающей среды, создания воспитывающих общностей.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в сентябре 2024 года проводился анализ состава семей воспитанников.

Таблица 5. Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	114	74,02 %
Неполная	40	25,97 %
Оформлено опекунов	0	0 %

Таблица 6. Количество детей по существующим льготным категориям

Льготная категория	Количество
- из многодетных семей	11
- дети сироты и дети лишенные родительского попечения	0
- дети погибших ополченцев	0
- ребенок-инвалид	1
Всего	12

Реализация воспитательного процесса в ДОУ обеспечивается на основе вариативных форм, способов, методов и средств, соответствующих принципам и целям ФГОС ДО, ФОП ДО и выбираемых с учетом многообразия конкретных социокультурных, географических, климатических условий, возраста воспитанников, состава групп, особенностей и интересов детей, запросов родителей (законных представителей), а также в процессе организации различных видов детской деятельности (двигательной, игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской,

изобразительной, музыкальной, при восприятии художественной литературы и фольклора, конструирование), осуществляемой в ходе режимных моментов, занятиях, в самостоятельной деятельности детей, в индивидуальной работе с детьми и в процессе взаимодействия с семьями воспитанников.

В рамках выполнения Календарного плана воспитательной работы в 2024-2025 уч. г. в дистанционном формате обучающиеся учреждения приняли участие в:

- онлайн-акции «Свеча памяти», посвященной дню полного освобождения советскими войсками города Ленинграда от блокады его немецко-фашистскими войсками;
- Всероссийском конкурсе детских творческих работ «Самое лучшее лето!»;
- VIII Всероссийском конкурсе «Гимн России понятными словами»;
- онлайн-викторине ко дню рождения А. С. Пушкина «В гостях у сказки»;
- Республиканской выставке-конкурсе «Мне через сердце виден мир»;
- акции ко Дню России «Мы читаем стихи про Россию»;
- Международном конкурсе детского рисунка «Моя семья»;
- выставке творческих работ, посвященных Международному дню цветка «Цветочная фантазия»;
- патриотической акции, посвященной Дню памяти детей-жертв войны на Донбассе «Ангелы Донбасса»;
- виртуальной выставке детского рисунка «Мой город самый лучший!»;
- выставке детского рисунка, приуроченной Дню освобождения Донбасса «Непокоренный Донбасс»;
- акции «Хлеб - наше богатство!», посвященная Международному Дню Хлеба;
- благотворительная акция «Большая помощь маленькому другу», посвященная Дню добровольца (волонтера);
- виртуальной выставке детского рисунка «В дружбе народов – наше единство»;
- конкурсе детских рисунков «Лучшие друзья – дед, бабуленька и я!», посвященный Международному дню пожилых людей;
- выставке совместных творческих работ «Осенние фантазии -2024»;
- Всероссийском детском творческом конкурсе ко Всемирному дню защиты животных «Лапки в порядке»;
- Международном детском творческом конкурсе «Стать сильнее»;
- выставке семейных творческих работ «Новогодняя фантазия» и др.

Вывод: ДООУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Концептуальной основой воспитательно-образовательного процесса в 2024-2025 уч. г. стали идеи педагогики сотрудничества, личностно-ориентированный и деятельностный подходы, развивающий характер обучения, основанный на детской активности. Сама система работы педагогического коллектива была построена с учетом целевых ориентиров дошкольного образования. А воспитательная работа строится, с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Наполняемость групп и как следствие общая численность обучающихся снижается по не зависящим от администрации и коллектива причинам.

1.3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ГКДОУ № 352 укомплектовано педагогическими кадрами согласно штатному расписанию на 64,5 %. Количество педработников на конец 2024 года составляет – 20 человека. По объективным причинам не все ставки оставались закрытыми. Наиболее востребованными остаются воспитатель (6 ст.), музыкальный руководитель (1,25 ст.), учитель-логопед (1 ст.), педагог дополнительного образования (1 ст.), инструктор по

физическому развитию (1ст.), врач ортопед (0,5%), медсестра ЛФК (0,5%), Образовательный уровень педагогических работников распределяется следующим образом:

Таблица 4. Уровень образования педагогов

Образование	Количество педагогов	%
Полное высшее	11	47,8
Неполное высшее (бакалавр)	4	17,4
Среднее-специальное (педагогическое)	5	34,7
Всего	20	100

Таблица 5. Стаж педагогических работников

№ п/п	Должность	До 5 лет	До 10 лет	До 15 лет	До 25 лет	25 и более лет
1	Заведующий		1			
2	Воспитатель-методист			1		
3	Воспитатели	1	3	1	4	5
4	Учитель-логопед			1		1
5	Практический психолог				1	
6	Музыкальный руководитель					1

Таблица 6. Возрастной состав педагогических работников

До 30	До 45	До 55	До 60	Свыше 60
1	4	10	3	2

Вывод: ГКДОУ № 352 укомплектовано педагогическими кадрами согласно штатному расписанию на 64,5 %. Воспитательно - образовательный процесс в дошкольном учреждении осуществляют 14 воспитателей, 2 учителя-логопеда, 1 педагог-психолог и 1 музыкальный руководитель. В ГКДОУ №352 преобладают педагоги среднего возраста, которые имеют большой стаж педагогической работы.

1.4. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ

Администрация ГКДОУ №352 уделяет достаточно большое внимание повышению профессионального мастерства педагогических работников, их профессиональному росту. Согласно, приказа отдела образования администрации Кировского района г. Донецка от 09.01.2024 г. № 1-К «О повышении квалификации руководящих и педагогических кадров в 2024 году» с целью обеспечения профессионального роста педагогических кадров путем курсовой переподготовки на базе ГОУ ДПО «ДРИРО» свой квалификационный уровень повысили 3 педагогов. План выполнен на 100 %.

Таблица 7.

ДОУ	ДРИРО		Причина невыполнения				
	план	факт	Уволь- нение	Перевод на другую должность	Больничный лист по берем. и родам	Перенос	Смерть
№ 352	3	3	-	-	-	-	-

Таблица 8. Формы обучения

ДОУ	Интегрированные проблемные, тематические	Очно- дистанционные	Проблемные, тематические	Очно- заочные
№ 352	-	-	-	3

В ГКДОУ №352 создана внутренняя система повышения квалификации педагогического коллектива включающая:

- работу по теме самообразования;
- создание образовательного ресурса;
- участие в работе районных и городских семинаров, конференций;
- мастер - классы, педагогические мастерские;
- участие в профессиональных конкурсах;
- вебинары;
- повышение квалификации.

Выполнение плана-графика повышения квалификации подтверждается документами о краткосрочном повышении квалификации.

В 2024 г. на базе отделения дополнительного профессионального образования Донецкого института ГПС МЧС России по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Донецкой Народной Республики повысили свою квалификацию 7 педагогов учреждения.

Так же в 2024 г. с целью повышения профессиональных компетенций педагоги ДОУ приняли участие в:

- онлайн-марафоне «Использование образовательной платформы Сферум в процессе обучения в условиях реализации ФОП» в рамках Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» (7 участников);
- онлайн-марафоне «Педагогическая деятельность в контексте профессионального стандарта педагога, ФОП, ФГОС» в рамках Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» (10 участников);
- онлайн-марафоне «Первая помощь в образовательной организации» (9 участников);
- онлайн-марафоне «Музейная педагогика как одно из условий реализации ФГОС» (3 участников);
- онлайн-марафоне «Повышение компетентности родителей в вопросах воспитания детей и подростков, как реализация важнейших требований ФОП по работе с семьей» (5 участников);
- образовательный курс «Охрана труда в образовательной организации: создание безопасной и здоровой среды для обучения и работы, повышение эффективности образовательного процесса и благополучия участников образовательных отношений» (4 участников);
- онлайн-марафон «Обеспечение безопасности и охраны здоровья детей» (1 участник);

- онлайн-марафон «Использование педагогом искусственного интеллекта: проектирование и реализация образовательных инициатив в рамках ФГОС» (9 участников);

- онлайн -марафон «Использование текстовых нейросетей для улучшения работы воспитателя в соответствии с требованиями ФОП ДО» (11 участников).

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 г. № 196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности в ДОУ была создана аттестационная комиссия и проведена аттестация педагогов по должности «воспитатель» - 5 педагогов.

В 2024 году в соответствии с новым Порядком проведения аттестации 5 педагогов учреждения прошли аттестацию с целью установления квалификационной категории: 2 – высшую категорию, 3 – первую категорию.

В сравнении с 2022-2023 уч. г., 2023-2024 уч. г. в 1 полугодие 2024-2025 уч. г. квалификационный состав педагогических работников выглядит следующим образом:

Таблица 9.

Год	Общая численность	8 т. р.	9 т. р.	12 т.р.	II кв. категория	I кв. категория	Высшая	Пед. звание
2022-2023	22	3	8	2	-	4	4	0
2023-2024	23	4	8	2	-	4	4	0
2024-2025	20	3	6	2		5	4	0

Вывод: Педагоги ГКДОУ №352 постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и педагогов других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Организационно-управленческую деятельность по обеспечению профессионального роста педагогических кадров путем курсовой переподготовки в 2024– 2025 учебном году считать удовлетворительной.

1.5. АНАЛИЗ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Методический кабинет, педагогический коллектив ГКДОУ №352 в 2024 - 2025 учебном году осуществляли свою деятельность согласно приоритетным направлениям деятельности районной методической службы, в целях обеспечения методической, организационной, информационной, аналитической, консультативной поддержки педагогических работников дошкольного учреждения.

Стимулирование творческого поиска, положительного отношения педагогов к инновационным преобразованиям, желания совместно сотрудничать решалось через следующие направления деятельности:

а) реализация второго этапа целевой программы внедрения единой методической проблемы «Повышение качества образовательного процесса через внедрение инновационных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС ДО»;

б) организация системной методической работы в следующих направлениях:

- развитие рефлексии педагогической деятельности;

- активизация поисковой деятельности педагогических работников в освоении и внедрении инновационных педагогических технологий в образовательный процесс;
- в) создание системы управления успешностью педагогических работников через:
 - благоприятный климат в коллективе и условия для самообразования и поисковой деятельности педагогических работников;
 - оперативную, актуальную, практико-ориентированную методическую поддержку педагогических работников;
 - изучение, обобщение передового педагогического опыта и стимулирование профессионального развития посредством его распространения.

Целью методической работы педагогического коллектива ГКДОУ №352 являлось оказание реальной помощи педагогам в развитии их мастерства как сплава профессиональных знаний, умений и навыков и необходимых для современного педагога личностных компетенций.

Содержание научно - методической работы соответствовало поставленным перед учреждением целям и задачам. В ходе реализации плана научно - методической работы были рассмотрены вопросы: ознакомления педагогических работников учреждения с нормативно – правовой базой дошкольного образования, организация семинаров и практических конференций по развитию речи детей, совершенствование работы по здоровьесбережению и взаимодействия с родительской общественностью.

Педагоги учреждения углубили свои знания, принимая участие в **педагогических советах**: «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в свете ФГОС и ФОП ДО» (21.11.2024), «Организация сопровождения детей с ОВЗ и детей инвалидов в условиях реализации АОП ДО» (20.03.2025); **семинарах**: «Через инновации к качеству образования» (19.09.2024), «Мелодия души» (духовно – нравственное воспитание детей дошкольного возраста) (17.10.2024), «Организация совместной работы ДОУ и родителей по формированию ЗОЖ у дошкольников» (23.01.2025), **круглом столе** «Использование игровых технологий в обучении дошкольников безопасному поведению» (13.02.2025).

В 2024-2025 уч. г. на базе ДОУ с целью распространения перспективного педагогического опыта была продолжена реализация **цикла мастер-классов** для педагогов: «Играя, познаем мир» (Чернова Т.В.), «Что такое справедливость?» (Рязанцева Е.В.), «Логосказка в коррекционной работе с детьми с ОНР» (Тацоха И.В.), «Игры, стимулирующие социально-коммуникативное развитие дошкольников» (Ларина С.Я.), «Сказка как средство социально-нравственного воспитания дошкольников» (Воротынцева Н.И.), «Интерактивное обучение на занятиях по восприятию художественной литературы» (Бондаренко Н. С.), «Игра как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников» (Задворная И.Н.).

Так же были использованы индивидуальные формы методической работы: самообразование, собеседование, консультации по основным направлениям работы всего коллектива, по актуальным проблемам педагогики, по заявкам воспитателей.

В текущем учебном году в ГКДОУ продолжала свою работу творческая группа педагогов по внедрению ФОП ДО в практику работы дошкольного учреждения. Задачами деятельности творческой группы являлись:

- Повышение уровня методической подготовки педагогов для реализации задач ФОП ДО, ориентировка их на ценностные установки, цели и задачи определенные федеральным образовательным стандартом.
- Определение эффективных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально – творческого и эмоционально-психологического потенциала личности ребенка.
- Разработка, составление и распространение педагогического опыта по вопросу внедрения ФОП ДО.

Итогом работы творческой группы стали разработанные методические рекомендации для педагогов по вопросу планирования и реализации образовательной

деятельности в соответствии с ФОП ДО, консультаций «Методы и приемы коммуникативных и игровых технологий в работе с дошкольниками», «Формирование ценностного отношения к семье через организацию семейного досуга и отдыха в рамках реализации Рабочей программы воспитания ДОО», «Концепция взаимодействия с современными родителями в рамках реализации ФОП ДО». Для педагогов членами творческой группы были проведены: педагогический час «Инфраструктура образовательной среды ДОО в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО» (ноябрь 2024), семинар-практикум «Проведение образовательной деятельности в дошкольных группах образовательной организации в рамках введения ФОП ДО «Секреты успешного занятия»» (февраль 2025), круглый стол «Особенности организации психологического сопровождения образовательного процесса при реализации ФГОС ДО и введении ФОП ДО» (апрель 2025)

Методические материалы содержательны, актуальны, способствуют решению задач оптимизации образовательного процесса. План работы творческой групп выполнен в полном объеме.

В 2024 - 2025 учебном году на уровне района был обобщен перспективный педагогический опыт:

- старшего воспитателя Новиковой Ю. А. на тему: «Повышение профессиональной компетентности педагогов через освоение и активное внедрение в воспитательно-образовательный процесс современных педагогических технологий»;

- воспитателя Задворной И.Н. на тему: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в условиях продуктивных видов деятельности».

Педагоги дошкольного образовательного учреждения активно участвовали в методических мероприятиях района:

- 02.10.2024 РМО инструкторов по физическому воспитанию, лечебной физкультуре, воспитателей ортопедических групп. Тема: «Организация двигательной активности детей с нарушениями осанки в режиме ДОУ в условиях реализации ФАОП ДО». Воротынцева Н.И. сообщение на тему: «Обеспечение двигательного режима детей с нарушениями осанки в ДОУ в соответствии с ФАОП ДО», Мандрыка И. О. консультация «Нарушение осанки у дошкольников, причины и профилактика в ДОУ», Посуховская Т. Н. презентация конспекта занятия по лечебной физкультуре для детей младшего дошкольного возраста «Развитие двигательной активности детей младшего дошкольного возраста средствами сказкотерапии», Чернова Т.В. презентация конспекта занятия для детей старшего дошкольного возраста «Организация двигательной активности детей с нарушением осанки в режиме ДОУ», Рыженко Е.В. консультация «Подвижные игры - ценнейшее средство укрепления организма ребенка, развития координации движений, ловкости», Сотникова Н.С. методические рекомендации по развитию двигательной активности совместно с детьми и потребности в физическом совершенствовании детей с нарушением осанки;

- 16.10.2024 РМО воспитателей II младших групп дошкольных образовательных учреждений. Тема: «Современные подходы к формированию художественно- творческих способностей дошкольников в условиях продуктивных видов деятельности». Задворная И.Н. мастер-класс «Применение методов ТРИЗ в совместной деятельности с детьми»;

- 15.01.2024 РМО воспитателей II младших групп дошкольных образовательных учреждений. Тема: «Формирование познавательных интересов и познавательных действий младших дошкольников в художественно – эстетической деятельности». Старший воспитатель Новикова Ю.А. доклад «Формирование познавательных интересов у детей дошкольного возраста в развитии изобразительного творчества средствами инновационных технологий», Кононенко И.И. мастер-класс по изготовлению рождественской звезды, Посуховская Т. Н. презентация авторского дидактического пособия по художественно-эстетическому развитию;

- 12.03.2025 РМО воспитателей II младших групп дошкольных образовательных учреждений. Тема: «Эстетическое развитие младших дошкольников посредством русского народного творчества». Старший воспитатель Новикова Ю.А. доклад «Народные праздники как элемент народной культуры и их влияние на духовно-нравственное воспитание дошкольников», Бондаренко Н. С. презентация музейного уголка русской народной игрушки, Задворная И. Н. мастер-класс «Использование ТРИЗ- игр в процессе знакомства детей младшего дошкольного возраста с русским народным творчеством».

Список педагогов ГКДОУ №352, принявших участие и (или) являющихся победителями (призёрами) в Федеральных, Республиканских и районных конкурсах (олимпиадах и др.) в 2024 - 2025 учебном году представлен в приложение 1. Отчета о результатах самообследования за 2024г.

Таблица 10.

п/п	Годовая задача	Мероприятия, через которые была реализована задача
1	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.	- 12.03.2024 Семинар-практикум «Организация совместной работы ДОУ и родителей по формированию ЗОЖ у дошкольников»; - 13.02.2025 Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении дошкольников безопасному поведению»; - Консультации: «Проблемы воспитания валеологической культуры у дошкольников», «Психологический комфорт ребёнка в детском саду»
2	Формирование нравственно-патриотических чувств и становление основ гражданственности в процессе организации разнообразных видов деятельности.	- 17.10.2024 Семинар-тренинг «Мелодия души» (духовно – нравственное воспитание детей дошкольного возраст); - Консультации: «Народное творчество как средство и условие осуществления национального воспитания», «Сюжетно – ролевая игра как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста в условиях детского сада», «Приобщение к русской национальной культуре через знакомство с русским народным бытом»
3	Совершенствование системы коррекционно-развивающей помощи детям посредством внедрения инновационных технологий, методов и форм.	- 20.03.2025 Педсовет № 3 «Организация сопровождения детей с ОВЗ и детей инвалидов в условиях реализации АОП ДО»
4	Создание условий для развития профессиональной компетентности педагогических работников, готовых к непрерывному профессиональному совершенствованию и мобильности, обеспечивающих качество и эффективность образовательной деятельности в ДОУ.	- 29.08.2024 Педсовет №1 «Организация работы дошкольного образовательного учреждения на 2024 – 2025 учебный год» Деловая игра для педагогов с элементами тренинга. Тема: «Креативность – как один из компонентов профессиональной компетентности современного педагога ДОУ»; - 21.11.2024 Педсовет № 2

		«Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в свете ФГОС и ФОП ДО»; - 19.09.2024 Теоретический семинар «Через инновации к качеству образования»; - Консультации: «ИКТ - как инструмент современного педагога ДОУ», «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО»
	Формирование семейных ценностей у дошкольников через организацию преемственности дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, развития и обучения детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, изучение и активизация педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями воспитанников средствами проектной деятельности.	- Консультации: «Как развивать речь ребенка во время прогулок», «Воспитание ответственности у детей», «Русская мудрость о воспитании», «Использование интерактивных игр для развития детей дошкольного возраста», «Как правильно организовать театральную игру для детей в домашних условиях».

На основании выше изложенного можно сделать **вывод**, что методическая работа в ГКДОУ №352 ведется на аналитической основе, планомерно и систематично, что способствует повышению профессионального уровня педагогов и специалистов учреждения, а так же успешному решению годовых задач.

Необходимо продолжить работу над: совершенствованием профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов; обобщением и распространением инновационного педагогического опыта; внедрением в практику работы современных педагогических технологий.

Вывод: работу методической службы ГКДОУ №352 в 2024 – 2025 учебном году считать удовлетворительной.

1.6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЬСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

Существенным признаком качества современного дошкольного образования является тесный контакт с семьями воспитанников, включение родителей (законных представителей) в образовательный процесс как равноправных партнеров. Педагогический коллектив ГКДОУ №352 активно внедряет разнообразные формы взаимодействия с семьями обучающихся, которые позволяют достигнуть реального сотрудничества, осуществляемого планомерно.

В 2024-2025 уч. году приоритетными направлениями работы для нас являлись:

- повышение уровня профессиональных компетенций педагогов по реализации грамотного (дифференцированного) взаимодействия с семьей;
- программно-методическое обеспечение процессов взаимодействия с семьей;

- обеспечение функционирования и развития детско-взрослого сообщества учреждения.

С целью построения эффективного взаимодействия семьи и дошкольного учреждения педагогическим коллективом создавались следующие условия:

- социально-правовые: построение всей работы основывается на федеральных, региональных, муниципальных нормативно-правовых документах, а также в соответствии с Уставом ГКДОУ №352, регламентирующими и определяющими функции, права и обязанности семьи и образовательного учреждения;

- информационно-коммуникативными: предоставление родителям (законным представителям) возможности быть в курсе реализуемых программ, быть осведомленными в вопросах специфики образовательного процесса, достижений и проблем в развитии ребенка, безопасности его пребывания в дошкольном учреждении;

- перспективно-целевые: наличие планов работы с семьями на ближайшую и дальнейшую перспективу, предоставление права родителям (законным представителям) участвовать в разработке индивидуальных проектов, программ и выборе точек пересечения семьи и ГКДОУ №352 в интересах развития ребенка;

- потребностно - стимулирующие: взаимодействие семьи и ГКДОУ №352 строится на результатах изучения семьи.

На основании Распоряжения Главы Донецкой Народной Республики №82 от 19 марта 2022 года «О возобновлении образовательной и научной деятельности в образовательных и научных организациях Донецкой народной Республики» воспитательно-образовательная деятельность в дошкольном учреждении была реализована с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

С целью оказания родителям (законным представителям) психолого-педагогической, методической и консультативной помощи по вопросам воспитания и освоения детьми содержания дошкольного образования воспитателями всех возрастных групп в интернет-мессенджере Телеграмм были созданы сообщества.

В дистанционном режиме родителям предоставлялся методический и дидактический материал в соответствии с перспективным и тематическим планами: ссылки на обучающие видео и развивающие мультфильмы, прослушивание музыки; электронные игры, головоломки, раскраски, карты и схемы изготовления поделок и построек; рекомендации по организации и проведению подвижных игр, утренней гимнастики; презентации; наглядный материал по разным образовательным областям; рекомендации по чтению литературных произведений, заучиванию наизусть стихотворений; предлагались разнообразные игры с подробным описанием, в том числе дидактические, а также на творческие мастер-классы, которые ребенок может выполнить самостоятельно или при помощи взрослого. Освоение и закрепление материала проходило в процессе выполнения творческих заданий. Все материалы подбирались в соответствии с возрастом воспитанников, с целью достижения поставленных задач обучающей деятельности в соответствии с программой и календарно - тематическим планом работы. Опубликованный воспитателями материал предлагалось использовать родителям по своему желанию и с учетом своих возможностей. От родителей получали обратную связь в форме фото и видео материалов.

В дистанционном формате семьи обучающихся ГКДОУ №352 приняли участие в:

- викторине для всей семьи, приуроченная к 23 Февраля «День защитника Отечества»;

- создании видеорепортажа «Я горжусь этой женщиной, потому что...»;

- онлайн-акции «Георгиевская лента»;

- Всероссийской акции «Окна России 2024»;

- организации онлайн -фотовыставке «Семейные традиции приготовления пасхальных блюд»;

- выставке совместных работ родителей и детей «Герои, подвиги, награды» к 9 мая;

- экологической акции «Берегите птиц!»;
- Всероссийской акции «Новогодние окна» в рамках Всероссийской акции «Новый год в каждый дом»;

- выставке семейных творческих работ «Новогодняя фантазия» и др.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 16.01.2025 № 28 «О проведении в Российской Федерации Года защитника Отечества» в целях сохранения исторической памяти, в ознаменование 80-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов, в благодарность ветеранам и признавая подвиг участников специальной военной операции был разработан План основных мероприятий по проведению Года защитника Отечества в ГКДОУ №352. В I полугодии 2025 г. были реализованы мероприятия:

- викторина для всей семьи, приуроченная к 23 Февраля «День защитника Отечества»;
- выставка детских творческих работ ко Дню Защитника Отечества «Наша Армия сильна!»;
- выставка детских рисунков, посвященная Всемирному дню авиации и космонавтики. «Выше облаков»;
- трудовой десант «Ростки Победы»;
- Всероссийская акция «История георгиевской ленты»;
- выставка детских рисунков «Мы помним! Мы гордимся!»;
- акция «Открытие ветеранам»;
- выставка творческих работ «Военно-морской флот - опора нашей страны»;
- виртуальная выставка работ родителей ко Дню защиты детей «Мир ребенка глазами родителей»;
- акция ко Дню России «Книга пожеланий от детей и родителей «Россия! Желаю тебе...».

Ежегодно в ГКДОУ №352 проводится анкетирование родителей (законных представителей) по оценке удовлетворенности качеством образовательных услуг. Так в декабре 2024 г. в дистанционном формате с применением яндекс-формы был проведен мониторинг степени удовлетворенности родителями качеством деятельности дошкольного учреждения. В анкетировании приняли участие 57 родителя (это количество родителей принято за 100%).

Результат анкетирования по проблеме удовлетворенности родителей деятельностью ДОУ свидетельствует следующее:

- 99 % родителей считают, что информация о работе дошкольного учреждения, доступна и понятна для родителей (информация в групповых чатах, на официальных страницах ДОУ в сети интернет);
- 94 % родителей удовлетворены содержанием и систематичностью организации консультативных и других просветительских мероприятий;
- 90 % родителей считают, что у них есть возможность обратиться за помощью к педагогам по вопросу воспитания и развития своего ребенка;
- 94 % семей обучающихся удовлетворены качеством предоставляемых в дистанционном формате образовательного и развивающего материала для детей;
- 89 % родителей с удовольствием принимают участие в организуемых педагогами онлайн-мероприятиях (акциях, выставках, конкурсах и др.);
- 98 % родителей убеждены, что педагоги ДОУ компетентно и профессионально выполняют свою работу;
- 95 % родителей согласны с утверждением, что модель сотрудничества и сотворчества «педагог - родитель» обеспечивает успешную социализацию ребенка, рост его интеллектуальных и личностных качеств.

Ответы, полученные при анкетировании, свидетельствуют в целом об общей удовлетворённости родителей качеством образования в ДОУ.

Вывод: В основе работы педагогического коллектива с родителями лежит принцип сотрудничества и взаимодействия. По отзывам родителей в течение года и результатам анкетирования в конце года, можно сказать, что работа педагогического коллектива по взаимодействию с родителями обучающихся оказалась, достаточно эффективна. В следующем году необходимо совершенствовать внедрение современных педагогических технологий психолого-педагогического сопровождения семей обучающихся ГКДОУ №352.

1.7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ МЕЖДУ ГКДОУ №352 И ГБОУ №88

В следствии дистанционного режима работы образовательных учреждений методическая работа в системе «ДОУ – школа» была ограничена, совместные мероприятия не проводились.

Работа педагогического коллектива с детьми в течение года была направлена на ознакомление дошкольников с понятием «школа». Дети узнали: что такое школа, зачем надо ходить в школу, кто это – учитель, что такое урок, перемена и т. д.

Для поддержания у детей устойчивого интереса к получению новых знаний воспитателями подготовительных к школе групп были подготовлены содержательные подборки на тему «Скоро в школу!»:

- тексты бесед о школе;
- иллюстрации на школьную тематику;
- литературные произведения о школьной жизни, для чтения и анализа, заучивание стихотворений;
- пословицы и поговорки, загадки;
- словесные и дидактические игры на школьную тематику.

Результатом такой работы стало появление у дошкольников интереса к школьному обучению, мотивации на учёбу, сформировалось положительное отношение к школе, учителю.

Работа с родителями будущих первоклассников в течение всего этого года была направлена на просвещение родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению, были разработаны:

- папки – передвижки «Скоро в школу», «Психологическая готовность к школьному обучению»;
- консультации: «Трудности адаптации ребенка к школе и пути их преодоления», «Готовим руку дошкольника к письму», «Гармония общения залог психического здоровья»; «Режим будущего школьника»; «Портрет первоклассника»;
- памятки и буклеты: «Зачем ходить в школу? Спрашивают дети, отвечают родители», «Готовность к школе», «Играем и речь развиваем», «Развиваем память и учебную мотивацию».

Вывод: Уровень организации работы по приемственности – удовлетворительный.

1.8. АНАЛИЗ ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ

В ГКДОУ №352 функционирует система контроля со стороны руководства, которая доводится до всех сотрудников и утверждается на педагогическом совете. Она включает в себя:

- фронтальный контроль,
- тематический контроль,
- оперативный контроль,
- персональный контроль,

- повторный контроль.

Контролируются вопросы реализации Образовательных программ, ведения документации, организации питания и соблюдение санитарного состояния в учреждении, контроль за состоянием охраны труда на пищеблоке, организация игровой деятельности воспитанников, качества занятий и др. По результатам контроля оформляется справка, с которой сотрудники ознакамливаются. При необходимости проводится повторный контроль.

Администрация учреждения в 2024-2025 уч. году проводила проверки, наблюдения, обследования в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками учреждения законодательных и других нормативно-правовых актов РФ в области образования, воспитания и защиты прав детей, нормативных актов Учредителя и ГКДОУ №352.

Таблица 11.

Деятельность, подлежащая проверке	Результат
Исполнение работниками ДОУ действующего законодательства в области образования, выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность учреждения	Нарушений не выявлено
Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами – 64,5 %; достаточный уровень квалификации педагогов.
Инструктирование должностных лиц по вопросам применения действующих в образовании норм, правил	Нарушений не выявлено
Соблюдение Устава и иных локальных актов ДОУ	Нарушений не выявлено
Исполнение приказов по ДОУ	Нарушений не выявлено
Оказание методической помощи педагогическим работникам	Нарушений не выявлено
Санитарное состояние всех помещений ДОУ	Нарушений не выявлено
Выполнение требований охраны труда всеми сотрудниками учреждения	Нарушений не выявлено
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Нарушений не выявлено

С целью изучения состояния работы педагогического коллектива по решению педагогической проблемы и выполнение приоритетных задач, обозначенных в годовом плане в течении 2024 -2025 уч.года проводился тематический контроль:

1. «Состояние работы по трудовому воспитанию дошкольников» (с 01.11.2024 г. по 12.11.2024 г.)

Цель: повышения качества образовательной деятельности путем обеспечения эффективного осуществления внутреннего контроля и изучения качества и уровня организации работы по трудовому воспитанию дошкольников.

В ходе контроля были проанализированы вопросы:

- уровень профессиональных знаний;
- условий созданных в групповых помещениях (РППС);
- эффективность выбранных форм взаимодействия с родителями обучающихся групп.

По итогам контроля были сделаны выводы: в ДООУ созданы условия для организации работы с детьми по трудовому воспитанию, формированию у детей представлений об отдельных профессиях взрослых и трудовых процессах, воспитанию ответственности, добросовестности, стремления к участию в труде взрослых, оказанию посильной помощи. Во всех дошкольных группах организована предметно-развивающая среда, способствующая вовлечению дошкольников в простейшие процессы хозяйственно-бытового труда. Представленные в центрах материалы и оборудование безопасны, эстетичны, разнообразны, вызывают у дошкольников интерес, способствуют развитию их самостоятельности и инициативы.

2«Состояние работы по созданию условий по организации и развитию игровой деятельности в условиях ФГОС ДО» (с 03.03.2025 г. по 14.03.2025 г.)

Объектом контроля выступили дошкольные группы: №2, №5, №6, №7, №8, №9, №10, №11

Цель: повышения качества образовательной деятельности путем обеспечения эффективного осуществления внутреннего контроля и изучения качества и уровня организации работы по социально-коммуникативному развитию дошкольников.

В ходе контроля были проанализированы вопросы:

- уровня профессионального мастерства воспитателя;
- оснащения группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (игровая деятельность);
- эффективность выбранных форм взаимодействия с родителями обучающихся групп.

По итогам были сделаны выводы: уровень развития сюжетно-ролевой игры и работы в этом направлении педагогического коллектива можно оценить как удовлетворительный. И условия для игры, и подготовленность педагогических кадров, и планирование, и сотрудничество с родителями - все эти направления требует пристального внимания и углубленной работы всего коллектива.

Оценка условий, созданных в группе для игровой деятельности детей, показала, что условия созданы во всех возрастных группах ДООУ, но требуют разнообразия..

В ходе проведения тематических проверок грубых нарушений не выявлено, были приняты оперативные меры по устранению отрицательных явлений, педагогическим работникам оказывалась необходимая методическая помощь.

Вывод: В ГКДООУ №352 выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования учреждения в целом. Контроль осуществляется на основе годового и месячного планов работы. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность дошкольного образовательного учреждения по реализации контроля, локальные акты и документы (инструкции, правила, циклограмма приказов и др.), обязательны для исполнения всеми сотрудниками, способствуют повышению ответственности персонала за выполнение поставленных перед учреждением задач. Обеспечена открытость, гласность критериев и форм контроля, ведение самоконтроля и самооценивание своей деятельности.

В целом по итогам реализации годового плана можно сделать **вывод**, что методическая работа в ГКДООУ №352 ведется на аналитической основе, планомерно и систематично. Повышение теоретических знаний педагогов, совершенствование педагогического мастерства, развитие творческой активности – все это способствовало успешному решению годовых задач. Существенным достижением в деятельности коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов.

Анализ деятельности дошкольного учреждения позволил выявить ряд проблем:

- вопрос повышения профессиональной компетентности педагогов в вопросах организации культурных практик в условиях внедрения Федеральной образовательной программы требует дальнейшего рассмотрения;
- необходимо продолжить работу по включению педагогов в творческий педагогический поиск наиболее эффективных образовательных технологий, с целью повышения качества дошкольного образования;
- не достаточный уровень компетенции педагогов по вопросу применения в практике работы современных форм и методов организации взаимодействия с семьями обучающихся.

Работу педагогического коллектива в 2024 - 2025 учебном году признать удовлетворительной.

1.9. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГКДОУ № 352 В 2025 -2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

На основании выводов и результатов анализа деятельности дошкольного образовательного учреждения за прошлый год педагогический коллектив в 2025 - 2026 учебном году продолжает работу по **методической проблеме:** «Повышение качества образовательного процесса через внедрение инновационных педагогических технологий в условиях внедрения ФОП ДО».

Основной целью работы ГКДОУ № 352 на 2025-2026 учебный год является: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности, формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Для качественного решения проблемы определены следующие **задачи:**

1. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Продолжить работу по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств, основ гражданственности через изучение родного языка и литературы, народных традиций и национальной культуры.
3. Совершенствование системы коррекционно-развивающей помощи детям с ОВЗ посредством внедрения инновационных технологий, методов и форм.
4. Продолжать повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения современных педагогических технологий, методов и форм работы с дошкольниками через использование активных форм методической работы, обеспечивающих качество и эффективность образовательной деятельности в учреждении.
5. Формирование семейных ценностей у дошкольников через организацию преемственности дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, развития и обучения детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями обучающихся, изучение и активизация педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.

РАЗДЕЛ II ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ

2.1 СИСТЕМА РАБОТЫ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Составление перспективного плана аттестации и курсовой переподготовки педагогов на 2025-2029 гг.	Август 2025	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
2	Курсы повышения квалификации Лысечко Е. А., воспитатель Задворная И. Н., воспитатель Сильвестрова Е.Ю., муз. руководитель	2026	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
3	Наставничество, индивидуальное шефство. Кутузова А. В. – Бондаренко Н. С. Грыцышина А.С. – Задворная И. Н.	Сентябрь-май	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
4	Работа в творческих группах	Постоянно	Воспитатели
5	«Аукцион педагогических идей» (мастер-классы, практикумы и др.)	В течение года	Воспитатели, узкие специалисты
6	Проведение информационно-методических дней, инструктивно-педагогических совещаний.	1 раз в месяц	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
7	Организация взаимопосещений занятий с целью обмена педагогическим опытом.	В течение года	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
8	Районные методические объединения на базе КГДОУ № 352 (по плану РМК)	В течение года	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
9	Самообразовательная работа педагогов согласно индивидуальных маршрутов по вопросам воспитания, развития и образования детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	Воспитатели
10	День открытых дверей для родителей «Волшебный мир детства»	Апрель	Ст. воспитатель Новикова Ю.А., воспитатель Лысечко Е.А.

**2.2. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ГРАФИК
АТТЕСТАЦИИ КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД №352 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР
НА 2025-2029 Г.Г.**

2029	2028	2027	2026	2025	Курсовая переподгото вка (уч. учрежде ние, дата, № свидетельст	№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Дата принятия на должность	Дата последней аттестации	2025	2026	2027	2028	2029
		+			ДРИРО УПК №6860 13.09.2024	1	Эль Хассиви Юлия Владимировна	Заведующий	02.12.2024	05.11.2024 12 т.р., СЗД					+
		+			ДРИРО УПК №66-7 28.06.2024	2	Новикова Юлия Александровна	Старший воспитатель	02.09.2020	10.06.2025 ВК					
			+		ДРИДПО Приказ №44к от 07.04. 2023	3	Лысечко Елена Анатольевна	Воспитатель	16.03.1992	08.04.2021 СВК		+			
			+		ДРИРО Пр. №105-к от 13.10.2023	4	Сильвестрова Елена Юрьевна	Музыкальный руководитель	01.09.1995	08.04.2021 СВК		+			
	+			+	ДРИДПО Пр. №76-к от 17.06.2022	5	Пономарёва Елена Сергеевна	Практический психолог	30.05.2005	09.09.2024 ВК					+
	+			+	ДРИДПО Пр. №79-к от 09.10.2020	6	Бондаренко Надежда Сергеевна	Воспитатель	01.06.2004	25.03.2022 СІК			+		
			+		ДРИДПО Пр. №63-к от 26.05.2023	7	Задворная Ирина Николаевна	Воспитатель	26.02.2016	25.03.2021 СІК		+			

2029	2028	2027	2026	2025	Курсовая переподгото вка (уч. учрежде ние, дата, № свидетельст	№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Дата принятия на должность	Дата последней аттестации	2025	2026	2027	2028	2029
	+			+	ДРИДПО Пр. №117-к от 30.09.2022		Кундылева Ирина Анатольевна	Учитель- логопед	01.11.2016	03.04.2025 1К					
		+			ДРИРО УПК №4145 12.04.2024		Рязанцева Елена Васильевна	Воспитатель	26.08.1992	20.12.2024 1К					+
					ДРИДПО УПК №7180 27.10.2023		Сотникова Наталья Семёновна	Воспитатель	01.12.2014	20.12.2024 1К					+
	+				ДРИРО УПК №574 28.02.2025		Завадюк Ирина Юрьевна	Воспитатель	09.01.2017	16.05.2025 1К					
					ДРИРО УПК №6810 13.10.2023		Кононенко Ирина Ивановна	Воспитатель	26.07.2021	03.04.2025 1К					
	+				ДРИРО УПК №595 28.02.2025		Шеченко Алина Сергеевна	Воспитатель	12.01.2021	- 12 т.р.	+				
	+			+	ДРИДПО Пр. №143-к от18.11.2022		Ромазанова Вера Анатольевна	Воспитатель	01.06.2011	26.09.2024 СЗД					+
	+				ФГОУ ВПО «ДонНУ, 2025		Кутузова Анна Викторовна	Воспитатель	01.11.2023	- 9 т.р.					

2029	2028	2027	2026	2025	Курсовая переподгото вка (уч. учрежде ние, дата, № свидетельст	№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Дата принятия на должность	Дата последней аттестации	2025	2026	2027	2028	2029
		+			Ср. проф., Профессиональн о-техническое училище №117 г. Донецка, 2003 ООО «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки», 2024		Грыцишина Антонина Станиславовна	Воспитатель	03.02.2025	- 8 т.р.					+

2.3. ЭКРАН ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧАСТИЯ В МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ РАЙОНА

<i>№</i>	<i>Форма участия</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Районные методические объединения • воспитателей I младшей группы; • воспитателей II младшей группы; • воспитателей средних групп; • воспитателей старших групп; • воспитателей подготовительных к школе групп; • воспитателей логопедических групп и логопедов; • воспитателей ортопедических групп; • музыкальных руководителей; • педагогов – психологов; • учителей-логопедов	Грыцышина А. С. Кутузова А.В. Задворная И.Н., Сотникова Н.С., Кононенко И.И. Лысечко Е.А., Завадюк И.Ю., Ромазанова В.А. Рязанцева Е.В., Бондаренко Н.С., Шевченко А.Н. Рязанцева Е.В., Бондаренко Н.С., Лысечко Е.А., Завадюк И.Ю., Кононенко И.И., Задворная И.Н. Кутузова А.В., Ромазанова В.А. Сильвестрова Е.Ю. Пономарева Е.С. Кундылева И.А.
3	Районный семинар-практикум для заведующих ДОУ и старших воспитателей	Эль Хассиви Ю. В., Новикова Ю.А.
	Районная школа молодого педагога	Грыцышина А. С., Кутузова А. В.

2.4. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В РЕЖИМЕ АТТЕСТАЦИИ

№	Этапы методического сопровождения	Сроки	Ответственный
Организационный этап			
1	Формирование списка педагогических работников для аттестации на соответствие занимаемой должности	Август	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
2	Составление графика прохождения аттестации		
3	Корректировка перспективного плана прохождения аттестации и повышения квалификации		
Информационный этап			
1	Ознакомление педагогов с нормативно-правовой базой по аттестации педагогических работников : - Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 г. № 196; - Положение о порядке аттестации педагогических работников ГКДОУ «Детский сад №352 г. о. Донецк» ДНР на соответствии занимаемой должности.	Август	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
2	Ознакомление педагогических работников с графиком прохождения аттестации		
3	Размещение информации об аттестации педагогических работников на стенде «Аттестация»		
4	Формирование пакета документов по организации аттестации	В течение учебного года	Аттестуемые педагогические работники
5	Проведение консультаций по вопросу оформления портфолио педагога		
6	Индивидуальное изучение нормативных документов педагогическими работниками по вопросам аттестации		
Мониторинг профессиональной деятельности педагогов			
1	Анализ документации, представленной педагогом членам АК для проведение экспертизы профессиональной деятельности	Межаттестационный период	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.

2	Прохождение курсов повышения квалификации	В течение учебного года	
3	Проведение открытых занятий, мастер-классов др. методических мероприятий		
4	Мониторинг результатов участия педагогических работников в конкурсах, семинарах, фестивалях педагогического мастерства и т.д.		
5	Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта		
Аттестационный этап			
9	Оказание помощи педагогическим работникам в оформлении документов по аттестации.	Межаттестационный период	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
10	Индивидуальные консультации по вопросам нормативно-правовой базы аттестации		
11	Методический час «Портфолио педагога»	Август	Педагог-психолог Пономарева Е.С.
12	Консультация «Как снизить тревожность в аттестационный период?»	Сентябрь	
14	Оформление и сдача документов для экспертизы	За две недели до заседания АК	Аттестуемые педагогические работники
15	Выдача педагогическому работнику выписки из протокола заседания АК о прохождении аттестации	В течение 3 рабочих дней после заседания	Секретарь АК Пономарева Е.С.
Анализ результатов аттестации педагогических работников			
1	Анализ процедуры аттестации педагогических работников в 2025 - 2026 учебном году на педагогическом совете ГКДОУ №352	Май	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
2	Разработка проекта плана мероприятий по аттестации педагогических работников ГКДОУ №352 на 2026-2027 учебный год	Июнь	

2.5. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование.	Июнь-август	Заведующий Эль Хассиви Ю. В. ст. воспитатель Новикова Ю.А.
2.	Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: • в определении содержания работы по самообразованию; • в выборе вопросов для самостоятельного углублённого изучения; • в составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога.	Июнь-август	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
3.	Теоретическое изучение проблемы самообразования.	Сентябрь-октябрь	Воспитатели
4.	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми).	Октябрь-май	Воспитатели
5.	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка.	Май	Ст. воспитатель Новикова Ю.А., воспитатели

2.6. ТЕМЫ САМООБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	ФИО	Должность	Тема самообразования
1	Эль Хассиви Юлия Владимировна	Заведующий	Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОУ
2	Новикова Юлия Александровна	Старший воспитатель	Повышение профессиональной компетентности педагогов через освоение и активное внедрение в воспитательно-образовательный процесс современных педагогических технологий

3	Пономарева Елена Сергеевна	Психолог	Особенности мышления старших дошкольников: пути эффективного развития личности ребенка
4	Сильвестрова Елена Юрьевна	Муз. руководитель	Интеграция инновационных технологий как условие развития музыкальных способностей дошкольников в рамках реализации ГОС ДО
5	Сотникова Наталья Семеновна	Воспитатель	Средства и методы формирования у дошкольников навыков безопасной жизнедеятельности
6	Рязанцева Елена Васильевна	Воспитатель	Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста средствами современных технологий
7	Лысечко Елена Анатольевна	Воспитатель	Формирование художественно-эстетического вкуса и творческих способностей дошкольников средствами театрального искусства
8	Задворная Ирина Николаевна	Воспитатель	Роль народных праздников в приобщении дошкольников к русским народным традициям
9	Бондаренко Надежда Сергеевна	Воспитатель	Развитие логико-математических представлений у детей дошкольного возраста средствами занимательной математики.
10	Завадюк Ирина Юрьевна	Воспитатель	Развитие речи детей дошкольного возраста посредством технологии «Коробка юного писателя»
11	Ромазанова Вера Анатольевна	Воспитатель	Экспериментирование как средство развития познавательной активности у дошкольников
12	Кундылева Ирина Анатольевна	Учитель- логопед	Развитие интонационной стороны речи у детей дошкольного возраста с общим недоразвитием речи средствами логопедических технологий
13	Шевченко Алина Николаевна	Воспитатель	Развитие творческих способностей детей с использованием нетрадиционных техник рисования
14	Кононенко Ирина Ивановна	Воспитатель	Формирование предпосылок финансовой грамотности у детей дошкольного возраста
15	Кутузова Анна Викторовна	Воспитатель	Роль двигательного режима в развитии дошкольников
16	Грыцышина Антонина Станиславовна	Воспитатель	Воспитание нравственных качеств детей первой младшей группы посредством русских народных сказок.
17	Шевченко Алина Николаевна	Воспитатель	Развитие творческих способностей детей с использованием нетрадиционных техник рисования

РАЗДЕЛ III ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1 ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№ п/п	Содержание работы	Сроки прове- дения	Ответ ственный	Примечание
Педсовет № 1 Установочный «Организация работы дошкольного образовательного учреждения на 2025 – 2026 учебный год»				
Форма проведения: круглый стол				
<i>Цель: скоординировать деятельность педколлектива в новом учебном году в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО; оценить качество летней оздоровительной работы; обсудить приоритетные направления в работе на 2025 – 2026 учебный год; рассмотреть и утвердить изменения в локальных актах по организации воспитательно-образовательного процесса</i>				
1.	Итоги работы за летний – оздоровительный период	26.08.2025г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В.	Доклад
2.	Анализ готовности групп к новому учебному году		Заведующий Эль Хассиви Ю. В.	Справка
3.	Приоритетные задачи работы ГКДОУ №352 на 2025-2026 уч.год		Ст.воспитатель Новикова Ю.А.	Информация
4.	Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2025 – 2026 учебный год, планов работы узких специалистов		Ст.воспитатель Новикова Ю.А.	Годовой план работы ГКДОУ
5.	Тренинг для педагогов «Мы не боимся перемен» Цель: повышение сплоченности педагогического коллектива		Педагог-психолог Пономарева Е.С.	Матриалы проведения
6.	Утверждение учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ узких специалистов, графиков проведения родительских собраний в группах.		Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст.воспитатель Новикова Ю.А., воспитатели, муз.руководитель, учителя- логопеды, педагого- психолог	Годовой план работы ГКДОУ
7.	Утверждение перспективного планирования физкультурно – оздоровительной, спортивно – массовой, музыкально – театрализованной деятельности.			Годовой план работы ГКДОУ
8.	Обсуждение проекта решения педсовета		Ст.воспитатель Новикова Ю.А.	Материалы проведения
9.	Решение педсовета			

<i>№ п\п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки прове дения</i>	<i>Ответ ственный</i>	<i>Примечание</i>
Педсовет № 2 «Современные методы и средства формирования речевой компетентности детей дошкольного возраста»				
Форма проведения: устный журнал				
<i>Цель: активизировать знания педагогов о методах, приемах и средствах развития речи дошкольников;</i> <i>- обобщить опыт работы воспитателей по теме заседания.</i>				
1.	Выполнение решений педагогического совета № 1	20.11.2025 г.	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	Анализ
2.	Введение в тему «Актуальность проблемы использования инновационных технологий в речевом развитии дошкольников»		Заведующий Эль Хассиви Ю. В.	Информация
3.	Итог тематического контроля «Развитие речи детей дошкольного возраста через использование художественной литературы в различных видах деятельности»		Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	Справка
4.	«Игры-бродилки – как средство активизации речевой деятельности дошкольников»		Воспитатель Кононенко И.И.	Информация
5.	«Музыкально-игровая деятельность как средство развития речи детей раннего возраста»		Муз. руководитель Сильвестрова Е.Ю	Доклад
6.	«Наглядное моделирование как эффективное средство развития речи детей» (из опыта работы)		Воспитатель Сотникова Н.С.	Сообщение
7.	«Роль театрализованной деятельности в развитии речи детей дошкольного возраста»		Воспитатель Лысечко Е.А.	Информация
8.	«Приемы педагогической работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения звуков»		Учитель-логопед Кундылева И.А.	Консультация
9.	Деловая игра «Магия красивей речи»		Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	Материалы проведения
10.	Проект решения педсовета.		Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст.воспитатель Новикова Ю.А.	Материалы проведения

№ п\п	Содержание работы	Сроки прове- дения	Ответ ственный	Примечание
Педсовет № 3 «Охрана и укрепление здоровья детей путем создания целостного здоровьесберегающего пространства в активном взаимодействии с родителями»				
Форма проведения: педагогическая гостинная				
<i>Цель: стимулировать профессиональную активность педагогов по решению данной проблемы; пополнить банк идей новыми инициативами педагогов по оздоровительной работе с детьми, взаимодействию с родителями.</i>				
1.	Выполнение решения педсовета №2	19.03.2026г.	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	Анализ
2.	Вступительное слово «Современные подходы к созданию здоровьесберегающего пространства образовательной среды»		Заведующий Эль Хассиви Ю. В.	Сообщение
3.	Итог тематического контроля «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности ДОУ»		Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	Справка
4.	«Народная оздоровительная педагогика. Народная подвижная игра»		Воспитатель Задворная И. Н.	Доклад
5.	«Формирование основ ЗОЖ в рамках ФОП ДО»		Воспитатель Бондаренко Н.С.	Информация
6.	«Проектная деятельность как средство формирования привычек здорового образа жизни у детей старшего дошкольного возраста»		Воспитатель Рязанцева Е. В.	Сообщение
7.	«Формы работы с семьей по формированию здорового образа жизни у дошкольников»		Воспитатель Кутузова А. В.	Консультация
8.	Игра – тренинг «Здоровый педагог - здоровый ребенок» Цель: профилактика психологического здоровья педагогов, снятие эмоционального напряжения, посредством группового взаимодействия		Педагог-психолог Пономарева Е.С.	Материалы проведения
9.	Решение педсовета.		Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст.воспитатель Новикова Ю.А.	Материалы проведения

№ п/п	Содержание работы	Сроки прове- дения	Ответ- ственный	Примечание
Педсовет № 4 «Анализ воспитательно-образовательной работы ГКДОУ №352 за 2025 – 2026 учебный год»				
Форма проведения: творческая конференция				
<i>Цель:- подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результатов работы сотрудников за 2025-2026 уч. год;</i> <i>- награждение педагогов за профессиональные достижения.</i>				
1.	Выполнение решения педсовета №3	22.05.2026 г.	Ст.воспитатель Новикова Ю.А.	Справка
2.	Анализ работы педагогического коллектива за 2025-2026 учебный год.		Заведующий Эль Хассиви Ю. В.	Информация
3.	Анализ заболеваемости детей за 2025-2026 учебный год		Ст. медсестра	Анализ
4.	Анализ результатов коррекционной работы в логопедических группах		Учитель- логопед Кундылева И.А.	Анализ
5.	Результативность реализации системы коррекционно-оздоровительной работы в ортопедических группах (из опыта работы)		Воспитатель Сотникова Н. С.	Сообщение
6.	«Результаты психологической диагностики по подготовке детей к школьному обучению».		Педагог- психолог Пономарева Е.С.	Анализ
7.	Итоги работы творческой группы по вопросу внедрения в образовательный процесс ФОП ДО		Председатель ТГ Бондаренко Н.С.	Доклад
8.	Утверждение плана летней оздоровительной работы ГКДОУ №352 «Лето 2025»		Ст.воспитатель Новикова Ю.А.	План
9.	Тренинг для педагогов: «Полотно счастья» Цель: развитие коммуникативной компетентности, эмоциональной устойчивости, уверенности в себе, доброжелательного отношения друг к другу.		Педагог- психолог Пономарева Е.С.	Материалы проведения
10.	Решение педсовета		Заведующий Эль Хассиви Ю. В.	Материалы проведения

3.2. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ И ВНЕДРЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Работа по внедрению основной и адаптированных образовательных программ дошкольного образования ГКДОУ «Ясли-сад №352 г.Донецка»	Сентябрь-май	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст.воспитатель Новикова Ю.А.
3.	Проведение информационно-методических дней	1р. в месяц	Ст.воспитатель Новикова Ю.А.
4.	Распространение педагогического опыта с помощью публикаций.	Регулярно	Воспитатели
5.	Проведение цикла мастер-классов для педагогов и специалистов	В течении года	Педагоги
6.	Индивидуальные и групповые консультации для педагогов.	По требованию	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст.воспитатель Новикова Ю.А.
7.	Участие в конкурсах, мероприятиях районного, городского, республиканского и федерального уровней.	Согласно плана района	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст.воспитатель Новикова Ю.А.
8.	Организация взаимопосещений педагогов-наставников, молодых специалистов.	В течении года	Педагоги-наставники
9.	Участие педагогов ГКДОУ №352 в мероприятиях Донецкого республиканского института развития образования	В течении года	Воспитатели

3.3. ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИЙ СЕМИНАР

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Примечание</i>
«Через инновации к качеству образования»				
Цель: -повысить мотивацию педагогов к применению современных технологий в воспитательно - образовательном процессе; -способствовать повышению эффективности взаимодействия педагога и дошкольников в воспитательно- образовательном процессе.				
1.	«Использование инновационных технологий при подготовке к обучению грамоте старших дошкольников»	25.09.2025 г.	Воспитатель Завадюк И.Ю.	Доклад
2.	«Развитие графомоторных навыков у детей: почему это важно»		Учитель-логопед Кундылева И.А	Информация
3.	«Современные игровые образовательные технологии в формировании предпосылок финансовой грамотности у дошкольников в условиях реализации ФОП ДО»		Воспитатель Кононенко И.И.	Доклад
4.	Выступление из опыта работы «Технология экспериментирования — как современный метод развития познавательной активности детей дошкольного возраста»		Воспитатель Ромазанова В.А.	Сообщение
5.	«Развитие и поддержка детской инициативы в художественно-эстетическом развитии»		Воспитатель Шевченко Е.Н.	Информация
6.	«Использование инновационных и нестандартных технологий по развитию мелкой моторики в работе с дошкольниками»		Воспитатель Рязанцева Е. В.	Мастер–класс
7.	Подведение итогов, размещение материалов семинара на сайте ГКДОУ №352, решение		Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	Материалы проведения

3.4. СЕМИНАР

<i>№ п\п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки прове- дения</i>	<i>Ответ ственный</i>	<i>Примечание</i>
«Формирование основ гражданственности и патриотизма у дошкольников в различных видах деятельности»				
<i>Цель: повысить образовательные, профессиональные, теоретические и практические знания педагогов по проблеме нравственно-патриотического воспитания дошкольников, систематизировать знания и умения педагогов по данной проблеме</i>				
1.	Вступительное слово «Реализация задач ФОП ДО по формированию основ гражданственности и патриотизма в ДОУ»	23.10.2025 г.	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	Информация
2.	«Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста посредством знакомства с русской классической музыкой в свете реализации ФГОС ДО»		Муз. руководитель Сильвестрова Е.Ю.	Доклад
3.	«Виртуальная экскурсия, как средство патриотического воспитания дошкольников»		Воспитатель Кутузова А. В.	Информация
4.	«Роль народных праздников в приобщении дошкольников к русским народным традициям»		Воспитатель Задворная И. Н.	Доклад
5.	«Новые подходы к нравственно-патриотическому воспитанию детей раннего возраста в ДОУ»		Воспитатель Грыцышина А.С.	Сообщение
6.	«Семейный театр как эффективная форма воспитания патриотических чувств у детей и взрослых» (из опыта работы)		Воспитатель Лысечко Е.А.	Сообщение
7.	«Социально-нравственное воспитание дошкольников средствами художественной литературы»		Воспитатель Ромазанова В. А.	Информация
8.	Рефлексия «Сердце добрых желаний». Подведение итогов.		Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	Материалы проведения

3.5. СЕМИНАР – ПРАКТИКУМ

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Примечание</i>
«Особенности организации работы с детьми с ОВЗ в ДОУ»				
<i>Цель: повышение психолого-педагогической компетентности педагогов по организации работы с детьми с ОВЗ; развивать эмпатию по отношению к детям с ОВЗ, формировать у педагогов психологическую готовность к взаимодействию с ребенком с ОВЗ</i>				
1.	Вступительное слово «Ребенок с ОВЗ в ДОУ: особые образовательные потребности и особые образовательные условия»	23.01.2025г.	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	Информация
2.	«Организация взаимодействия всех участников комплексного коррекционно-развивающего сопровождения детей с ОВЗ в ДОУ»		Учитель-логопед Кундылева Е.А.	Доклад
3.	«Физкультурно-оздоровительная работа в группе компенсирующей направленности для детей с НОДА»		Воспитатель Сотникова Н. С.	Сообщение
4.	«Сенсорное развитие детей с ОВЗ в процессе занятий изобразительной деятельностью»		Воспитатель Шевченко А. Н.	Информация
5.	«Использование игровых технологий в работе с детьми с ОВЗ»		Воспитатель Бондаренко Н. С.	Мастер-класс
6.	Презентация дидактического пособия по познавательному развитию		Воспитатель Задворная И. Н.	Презентация
7.	Подведение итогов семинара, вручение памяток по теме семинара, решение		Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	Материалы проведения

3.6. КРУГЛЫЙ СТОЛ с элементами тренинга

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Примечание</i>
«Современный родитель - какой он?»				
Цель: актуализировать существующие проблемы во взаимодействии с родителями, оказать помощь молодым педагогам в межличностном взаимодействии с родителями, содействовать повышению уверенности в себе, упражнять педагогов в построении эффективного общения с родителями				
1.	Вступительное слово «Инновационные формы и методы работы с родителями в ДОУ»	12.02.2026г.	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	Информация
2.	«Тренинг как новая форма работы с родителями»		Воспитатель Шевченко А. Н.	Информация
3.	«Плюсы и минусы информационно-коммуникационных технологий в работе с родителями» (из опыта работы)		Воспитатель Завадюк И. Ю.	Сообщение
4.	Методические рекомендации по подготовке и проведению родительского собрания		Воспитатель Лысечко Е. А.	Методические рекомендации
5.	Педагогический тренинг «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями»		Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	Материалы проведения
6.	Обсуждение и решение педагогических ситуаций по теме круглого стола		Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	Материалы проведения
7.	Подведение итогов, решение		Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	Материалы проведения

3.7. ТВОРЧЕСКАЯ ГРУППА
по внедрению ФОП ДО в практику работы дошкольного учреждения

Цели и задачи работы группы	Состав творческой группы	Примечание
Цель деятельности творческой группы – создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в условиях внедрения ФОП ДО в практику работы дошкольного учреждения Задачи деятельности творческой группы: • Повышение уровня методической подготовки педагогов для реализации задач ФОП ДО, ориентировка их на ценностные установки, цели и задачи определенные федеральным образовательным стандартом. • Определение эффективных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально – творческого и эмоционально-психологического потенциала личности ребенка. • Разработка, составление и распространение педагогического опыта по вопросу внедрения ФОП ДО.	Председатель: Бондаренко Н.С. Члены группы: Задворная И.Н. Кононенко И.И. Лысечко Е.А. Завадюк И.Ю. Сильвестрова Е.Ю.	

ПЛАН РАБОТЫ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ

№ п\п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный	Примечание
1.	Утверждение состава творческой группы, плана работы, объема и перечня мероприятий.	18.09. 2025	Председатель ТГ Бондаренко Н.С.	Годовой план, протокол заседания.
2.	Информирование родителей (законных представителей) о внедрении ФОП ДО через наглядную информацию, сайт ГКДОУ № 352	В течении года	Воспитатель Задворная И.Н.	Материалы проведения

3.	Методические рекомендации «Особенности календарного планирования образовательной деятельности в условиях реализации ФОП»	Октябрь	Председатель ТГ Бондаренко Н.С.	Методические рекомендации
4.	Консультация «Развитие речи детей дошкольного возраста посредством технологии «Коробка юного писателя»»	29.10.2024	Воспитатель Завадюк И.Ю.	Консультация
5.	Семинар-практикум «Речевое развитие ребёнка в соответствии с ФОП и ФАОП дошкольного образования»	Ноябрь	Члены ТГ	Материалы проведения
6.	Педагогический час «Историческое просвещение в ДОУ»	Декабрь	Члены ТГ	Материалы проведения
7.	Консультация «Традиционные и инновационные подходы к организации образовательной деятельности и занятий в ДОУ с учетом ФОП ДО в воспитательном аспекте»	11.02.2026	Воспитатель Лысечко Е.А.	Консультация
8.	Круглый стол «Формы и методы работы с семьей с учетом ФОП ДО»	Март	Члены ТГ	Материалы проведения
9.	Педагогическая гостиная «Делимся опытом. Изменение образовательной среды в ДОУ в соответствии с ФОП ДО»	Апрель	Члены ТГ	Материалы проведения
10	Заседание ТГ «Анализ деятельности творческой группы за 2025-2026 учебный год по вопросу внедрения ФОП ДО»	Май 2026	Члены ТГ	Годовой план, протокол заседания.

3.8. КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

<i>№ п\п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Занятие по познавательному развитию	Ноябрь	Сотникова Н. С.
2.	Занятие по социально-коммуникативному развитию	Декабрь	Задворная И. Н.
3.	Занятие по восприятию художественной литературы и фольклора с элементами драматизации	Январь	Лысечко Е. А.
4.	Занятие по формированию элементарных математических представлений	Март	Бондаренко Н. С.
5.	Занятие по художественно-эстетическому развитию	Апрель	Шевченко А. Н.

3.9. КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ, АКЦИИ

<i>№ п\п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Выставка стенгазет, посвященных Дню освобождения Донбасса	05.09.2025	Задворная И.Н.
2.	Выставка детских творческих работ «Дорожный дозор»	10.09.2025	Сотникова Н.С.
3.	Акция-концерт ко Дню дошкольного работника	26.09.2025	Сильвестрова Е.Ю.
4.	Конкурс детских рисунков «Лучшие друзья – дед, бабуленька и я!», посвященный Международному дню пожилых людей	01.10.2025	Кутузова А.В.
5.	Акция «Хлеб - наше богатство!», посвященная Международному Дню Хлеба	16.10.2025	Ромазанова В.А.
6.	«Осенняя фантазия» - выставка поделок из овощей и природного материала	24.10.2025	Шевченко А. Н.
7.	Выставка детского рисунка «В дружбе народов – наше единство»	31.10.2025	Бондаренко Н. С.

8.	Экологическая акция «Синичкин день»	12.11.2025	Рязанцева Е. В.
9.	Конкурс чтецов «С днем рождения, Дедушка Мороз!»	18.11.2025	Лысечко Е.А.
10.	Выставка стенгазет по пожарной безопасности «Юные пожарные»	25.11.2025	Шевченко А.Н.
11.	Выставка детского рисунка, посвященная Дню Неизвестного Солдата и героев Отечества	03.12.2025	Завадюк И.Ю.
12.	Благотворительная акция «Большая помощь маленькому другу», посвященная Дню добровольца (волонтера)	05.12.2025	Кононенко И.И.
13.	Выставка семейных творческих работ «Рождественская сказка»	25.12.2025	Грыцышина А. С.
14.	Онлайн-акция «Свеча памяти», посвященная дню полного освобождения советскими войсками города Ленинграда от блокады его немецко-фашистскими войсками	26.01.2026	Задворная И. Н.
15.	Выставка образовательных стенгазет «Хотим все знать!», посвященных Дню российской науки.	02.02.2026	Рязанцева Е. В.
16.	Литературный вечер, посвященный дню памяти А С Пушкина «Путешествие по сказкам»	10.02.2026	Лысечко Е.А.
17.	Выставка детских рисунков «На страже Родины», посвященных Дню защитника Отечества	19.02.2026	Кутузова А.В.
18.	Социальная акция «Вам, любимые!» (Международный женский день – 8 марта)	06.03.2026	Завадюк И.Ю.
19.	«Весенний маскарад» - конкурс масок-ободков в рамках Международного дня театра	16.03.2026	Кононенко И.И.
20.	Выставка стенгазет, посвященных Дню Земли	20.03.2026	Грыцышина А. С.
21.	Акция «Подари книгу», посвященная Международному дню детской книги	01.04.2026	Шевченко А.Н.
22.	«Конкурс-эстафета «Да здравствует, здоровье!» (Всемирный день здоровья)	07.04.2026	Сотникова Н. С.

23.	Выставка стенгазет, посвященных Дню Космонавтики (старшие, подготовительные группы)	10.04.2026	Грыцышина А. С.
24.	Конкурс детского рисунка «Охрана труда глазами детей»	27.04.2026	Новикова Ю. А.
25.	Выставка совместных творческих работ «Майский вернисаж»	30.04.2026	Шевченко А. Н.
26.	Патриотическая акция «Георгиевская ленточка»	05.05.2026	Задворная И. Н.
27.	Музыкально-литературный вечер, посвященный Дню Победы «Мы этой памяти верны!»	08.05.2026	Сильвестрова Е. А.
28.	Виртуальная выставка детского рисунка «Планета детства», посвященный Дню защиты детей	29.05.2026	Кутузова А.В.

3.10. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ВЫСТАВКИ

<i>№ п\п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Выставка методической литературы «Обучение с увлечением»	Октябрь	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
2.	Выставка авторских дидактических игр и пособий по познавательному развитию	Декабрь	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
3.	Аукцион педагогических идей «Диалог с родителями» (методические разработки по проблеме взаимодействия ДОУ и родительской общественности)	Февраль	Ст. воспитатель Новикова Ю.А., воспитатели
4.	Выставка новинок методической литературы	Апрель	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
5.	Выставка методических пособий, журналов по работе с детьми в летний период.	Май	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.

3.11. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

<i>№ п\п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	«Технология «Кроссенс», как метод развития речи у детей дошкольного возраста»	Сентябрь	Новикова Ю. А.
2.	«Ручной труд как средство развития творческих способностей детей»	Октябрь	Шевченко А. Н.
3.	«Развитие эмоциональной сферы дошкольников»	Ноябрь	Пономарева Е.С.
4.	«Музыкальная предметно-развивающая среда в группах детского сада»	Ноябрь	Сильвестрова Е. Ю.
5.	«Значение русских народных праздников в приобщении детей к народным традициям»	Декабрь	Задворная И.Н.
6.	«Развивающие возможности театрального искусства для детей дошкольного возраста»	Январь	Лысечко Е. А.
7.	«Методы и приемы поддержания дисциплины в ДОУ»	Январь	Чернова Т. В.
8.	«Методы и приемы развития мелкой моторики в свободной деятельности»	Февраль	Рязанцева Е. В.
9.	«Благоприятная речевая среда и взаимосвязь в работе педагогов – условия успешного формирования коммуникативных компетенций дошкольников»	Февраль	Завадюк И. Ю.
10.	«Использование инновационных технологий при формировании у детей дошкольного возраста безопасного поведения на дорогах»	Март	Сотникова Н. С.
11.	«Финансовая грамотность дошкольников»	Март	Кононенко И. И.
12.	«Использование занимательного математического материала с дошкольниками»	Апрель	Бондаренко Н. С.
13.	«Современные образовательные технологии в ранней профориентации дошкольников»	Май	Новикова Ю. А.

3.12. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

<i>№ п\п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	«Адаптация детей 2-3 лет в детском саду»	Сентябрь	Грыцышина А. С.
2.	«Организация детского экспериментирования в домашних условиях»	Октябрь	Ромазанова В. А.
3.	«Права ребенка и ответственность родителей по воспитанию детей»	Октябрь	Кутузова А. В.
4.	«Нравственное воспитание дошкольников в семье»	Ноябрь	Новикова Ю. А.
5.	«Речь взрослых – образец для подражания»	Декабрь	Завадюк И.Ю.
6.	«Языколомки и скороговорки»	Декабрь	Кундылева И. А.
7.	«Что такое творческие способности и как их развивать у дошкольников?»	Январь	Шевченко А. Н.
8.	«Мудрость родительского воспитания»	Февраль	Новикова Ю. А.
9.	«Семейные традиции и их роль в жизни детей»	Февраль	Задворная И. Н.
10.	«Формирование предпосылок читательской грамотности у детей дошкольного возраста»	Март	Лысечко Е. А.
11.	«Музыкально- дидактическая игра, как способ формирования у детей музыкальных и творческих способностей»	Март	Сильвестрова Е. Ю.
12.	«9 "неудобных " детских вопросов.Как правильно на них отвечать»	Апрель	Пономарева Е. С.
13.	«Развитие логического мышления дошкольников – залог успешного обучения в школе»	Апрель	Бондаренко Н. С.
14.	«Безопасность дошкольников в сети интернет»	Май	Сотникова Н. С.

3.13. ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКИХ СОВЕЩАНИЙ

<i>№ п\п</i>	<i>Дата</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Ответственный</i>
1.	09.09. 2025	1. Педагогическая диагностика детей в соответствии с ФГОС и ФОП ДО. 2. Особенности планирования воспитательно – образовательной работы в соответствии с ФГОС ДО	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
2.	07.10. 2025	1. Методические рекомендации по предоставлению итогов результативности профессиональной деятельности педагогических работников с целью установления квалификационных категорий	Ст. воспитатель Новикова Ю.А..
3.	11.11. 2025	1. Совместная деятельность воспитателя и детей: как выполнить требования ФГОС ДО 2. Планирование и организация работы по самообразованию.	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
4.	09.12. 2025	1. Социальное партнёрство как новая философия взаимодействия детского сада и семьи. 2. Общение как основа социально- личностного развития педагогов	Ст. воспитатель Новикова Ю.А., воспитатель Кононенко И. И.
5.	13.01. 2026	1. Особенности организации деятельности по физическому развитию в условиях ФГОС.	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
6.	03.02. 2026	1. Образ современного педагога в условиях реализации ФГОС. 2. Стили педагогического общения с детьми	Ст. воспитатель Новикова Ю.А., воспитатель Сотникова Н. С.
7.	10.03. 2026	1. Оснащение РППС, обеспечивающей реализацию ООП ДО с учётом ФГОС и ФОП ДО	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
8.	07.04. 2026	1. Особенности развития преемственности детского сада и школы в условиях реализации ФОП ДО.	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
9.	12.05. 2026	1. Подведение итогов профессиональной деятельности педагогов ГКДОУ №352 за 2025 – 2026 учебный год. 2. Особенности планирования воспитательно-образовательного процесса в летний период.	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.

3.14. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Внести изменения, дополнения в содержание развивающей предметно-пространственной среды групп	Сентябрь	Воспитатели, узкие специалисты
2.	Организовать постоянно действующую выставку для педагогов «Передовой опыт – школа мастерства»	Октябрь	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
3.	Обновить методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО.	Ноябрь, февраль	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А.
4	Разработка методических рекомендаций, консультаций, памяток для педагогов	В течении года	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
5.	Разработка и заполнение карт фиксирования результатов оперативного контроля	В течении года	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
6.	Пополнение кабинета материалами из опыта работы воспитателей по физическому, познавательному, социально-коммуникативному развитию	В течении года	Ст. воспитатель Новикова Ю.А., воспитатели
7.	Создание картотеки обучающих презентаций (банк презентаций) по духовно-нравственному воспитанию детей	Март - апрель	Ст. воспитатель Новикова Ю.А., воспитатели
8.	Презентация информации о деятельности ГКДОУ №352 на рынке образовательных услуг.	Май	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
9.	Продолжить работу по созданию электронного тематического кейса информационно-методического фонда разработок отдельных педагогов и творческих групп.	Май	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
10.	Подготовка к участию в районных, городских, Республиканских и Всероссийских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	По плану	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А.

3.15. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА ПО ВОПРОСАМ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Повторное изучение должностных инструкций; правил внутреннего трудового распорядка; правил пожарной безопасности; правил гражданской обороны.	По срокам	Заведующий Эль Хассиви Ю. В.
2.	Проведение инструктажей, обучение в соответствии с графиком	По срокам	Заведующий Эль Хассиви Ю. В.
3.	Организация режимных процессов в группах в соответствии с безопасным условием жизнедеятельности детей.	В течение года	Воспитатели
4.	Обновление информационного стенда «Азбука безопасности», «Пожарная безопасность».	Сентябрь 2025	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
5.	Консультация для педагогов «Формирование основ безопасности жизнедеятельности дошкольников через познавательную активность»	Ноябрь 2025	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
6.	Пополнение информационных листов в уголках для родителей	В течение года	Воспитатели
7.	Организовать познавательные досуги: - «Безопасность жизни- правила на все времена»;; - «Спички детям не игрушки!»	Октябрь, декабрь 2025	Воспитатели старших и подготовительных групп
8.	Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно - транспортного травматизма	Ноябрь 2025	Воспитатели
9.	Консультация для педагогов «Антитеррористическая безопасность воспитанников ДОУ»	Январь 2026	Воспитатель Шевченко А.Н.
10.	Консультация для сотрудников «Культура безопасности на рабочем месте»	Февраль 2026	Заведующий Эль Хассиви Ю. В.
11.	Оформить выставки фотоматериалов и творческих детских работ: - «Охрана труда глазами детей»; - «Соблюдаем правила пожарной безопасности»; - «Безопасные дороги нашего детства»	В течение года	Ст. воспитатель Новикова Ю.А., воспитатели

12.	Проведение -Недели безопасности жизнедеятельности, -Акции «Внимание! Дети на дороге!», -Месячника по предотвращению шалостей детей с огнем	В течение года	Ст. воспитатель Новикова Ю.А., воспитатели
13.	В рамках недели и месячника безопасности проводить занятия, беседы, игры по безопасности жизнедеятельности, согласно возрасту детей и программным требованиям.	В течение года	Ст. воспитатель Новикова Ю.А., воспитатели
14.	В рамках недели и месячника проводить консультации, круглые столы для родителей по вопросам безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста.	В течение года	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
15.	Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах	В течение года	Воспитатели
16	Организация и проведение - Дня здоровья, -Дня открытых дверей на тему «Волшебный мир детства»	Декабрь 2025, апрель 2026	Ст. воспитатель Новикова Ю.А., воспитатели
17.	Проведение общего родительского собрания «Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация летнего отдыха детей» - Безопасность ребенка и обязанности взрослых; - Профилактика детского травматизма; - Подготовка ГКДОУ №352 к летней оздоровительной работе	Июнь 2026	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А.
18.	Проведение консультации для родителей: - «Закаливание в жизни дошкольников»; - «Приобщение детей к соблюдению правил дорожного движения»	Апрель, май 2025	Воспитатели

3.16. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	1. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников воспитательно-образовательного процесса. 2. О проведении месячника по осеннему благоустройству.	Сентябрь	Заведующий Эль Хассиви Ю. В

2.	1. Основные принципы противодействия коррупции в ГКДОУ и ответственность за совершение коррупционных правонарушений. 2. О подготовке к осенне-зимнему периоду.	Октябрь	Заведующий Эль Хассиви Ю. В.
3.	1. О комплексе мер по профилактике заболеваемости в эпидемиологическом сезоне 2025-2026 уч.г.. 2. О соблюдении трудовой дисциплины	Ноябрь	Заведующий Эль Хассиви Ю. В
4.	1. Обеспечение безопасности при проведении новогодних утренников (инструктажи, соблюдение ТБ во время праздничных мероприятий). 2. Об усилении пропускного режима в ГКДОУ. Итоги работы по противодействию экстремизму и терроризму за I квартал 2025 – 2026 учебного года.	Декабрь	Заведующий Эль Хассиви Ю. В
5.	1. О выполнении норм питания. Режим питания. 2. Итоги работы по гражданской обороне за 2025 г. 3. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учреждении	Январь	Заведующий Эль Хассиви Ю. В
6.	1. О соблюдении трудовой дисциплины. 2. Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности.	Февраль	Заведующий Эль Хассиви Ю. В
7.	1. О недопущении сборов родительских взносов на материально-техническое обеспечение дошкольного учреждения. 2. О соблюдении техники безопасности на прогулках.	Март	Заведующий Эль Хассиви Ю. В
8.	1. Организация и проведение двухмесячника по весеннему благоустройству, наведению чистоты и порядка на территории ДОУ и прилегающей территории. 2. О проведении Дня охраны труда и Недели безопасности ребенка.	Апрель	Заведующий Эль Хассиви Ю. В
9.	1. Об усилении пропускного режима в ГКДОУ. Итоги работы по противодействию экстремизму и терроризму за II квартал 2024 – 2025 учебного года. 2. Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду. 3. Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период.	Май	Заведующий Эль Хассиви Ю. В

3.17. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	1. Профилактика несчастных случаев с воспитанниками и персоналом ДОУ в период учебно-воспитательного процесса и в быту. 2. Подготовка к отопительному сезону. 3. Разное	Сентябрь	Заведующий Эль Хассиви Ю. В, зам. заведующего по АХР Мишина А. И.
2.	1. Соблюдение норм трудового законодательства. 2. Усиление мер по ОТ и ТБ. 3. Разное	Октябрь	Заведующий Эль Хассиви Ю. В, председатель ПК Лысечко Е.А.
3.	1.Согласование графиков отпусков. 2. Проведение инструктадей по пожарной безопасности и антитерроризму. 3. Разное.	Декабрь	Заведующий Эль Хассиви Ю. В, воспитатель Шевченко А. Н.
4.	1. Микроклимат в дошкольном учреждении. 2. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учреждении. 3. Экономия энергоресурсов.	Февраль	Заведующий Эль Хассиви Ю. В, зам. заведующего по АХР Мишина А. И.
5.	1. Организация и проведение двухмесячника по весеннему благоустройству, наведению чистоты и порядка на территории ГКДОУ и прилегающей территории. 2. Разное	Март	Заведующий Эль Хассиви Ю. В, зам. заведующего по АХР Мишина А. И.
6.	1. Профилактика несчастных случаев с воспитанниками и персоналом ДОУ в период учебно-воспитательного процесса и в быту. 2.Подготовка к летнему оздоровительному периоду. 3.Разное.	Апрель	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А.

РАЗДЕЛ IV СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

<i>№ п/ п</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Предмет контроля</i>	<i>Форма подведения итогов</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Тематический	«Развитие речи детей дошкольного возраста через использование художественной литературы в различных видах деятельности»	Справка, педсовет № 2	11.2025 г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А
2.	Тематический	«Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности ДООУ»	Справка, педсовет № 3	03.2026 г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А.
3.	Фронтальный	Анализ воспитательно-образовательной деятельности за 2025-2026 учебный год	Справка, педсовет № 4	05.2026 г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А.
4.	Установочный	Анализ готовности групп к новому учебному году	Справка, педсовет № 1	08.2026 г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А.

5.	Оперативный - Организация развивающей предметно-пространственной среды соответственно возрасту; - Соблюдение режима дня и организация работы групп с учётом специфики сезона, дня недели; - Эффективность проведения утренней гимнастики и упражнений после дневного сна; - Двигательная активность детей в течение дня; - Проведение закаливающих мероприятий, эффективность использования разных видов закаливания; - Использование различных здоровьесберегающих технологий во всех режимных моментах; - Формирование культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп; - Овладение воспитанниками навыками культурного поведения за столом; - Овладение детьми навыками самообслуживания; - Работа педагога по формированию у дошкольников основ безопасности; - Овладение детьми знаниями о сезонных изменениях в природе и труде людей соответственно возрастным требованиям; - Организация подвижных и спортивных игр с детьми на занятиях и в режимных моментах; - Использование дидактических игр в образовательном процессе, их разнообразие, соответствие возрастным особенностям детей; - Организация и проведение сюжетно-ролевых игр в дошкольных группах	Журнал контроля (анализа)	Постоянно	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А., ст. медсестра
----	--	---------------------------	-----------	---

	Оперативный - Рациональность и эффективность организации хозяйственно-бытового труда во всех возрастных группах (дежурство, поручения, коллективный труд); - Создание в группах условий для самостоятельной художественной деятельности; - Формирование у детей представлений о растительном, животном мирах и неживых объектах природы; - Деятельность педагогов на занятиях по ФЭМП во всех возрастных группах; - Система обучения детей рассказыванию; - Уровень овладения детьми интереса к изобразительной деятельности; - Формирование навыков рисования у детей всех возрастных групп; - Формирование навыков аппликации у детей всех возрастных групп; - Формирование навыков лепки у детей всех возрастных групп; - Развитие конструктивных умений детей; - Проведение развлечений и праздников во всех возрастных группах; - Анализ навыков и умений детей во время выполнения основных движений (лазания, ползания, бег, ходьба, прыжки, метание) в соответствии с возрастными нормами; - Выполнение требований инструкций по безопасности жизнедеятельности детей ДОО при организации воспитательно-образовательного процесса.	Журнал контроля (анализа)	Постоянно	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А. ст. медсестра
--	---	----------------------------------	------------------	--

**РАЗДЕЛ V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ
И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

5.1. РАБОТА С СЕМЬЕЙ

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1.	Информирование родителей об организации воспитательно-образовательной работы в ГКДОУ (уголки для родителей, информационные стенды).	Систематически	Старший воспитатель, педагоги, музработник, педагог-психолог.
2.	Организация выставок методической литературы по вопросам воспитания, развития, оздоровления и образования детей дошкольного возраста	Согласно годовому плану	Старший воспитатель, педагоги, музработник, педагог-психолог.
3.	Размещение рекомендаций и консультаций для родителей на сайте ГКДОУ №352	Систематически	Старший воспитатель, педагоги, музработник
4.	Организация конкурсов, выставок совместного творчества детей и родителей (рисунков, композиций и т.п.).	Согласно годовому плану	Старший воспитатель, педагоги, муз.руководитель, педагог-психолог.
5.	Проведение совместных мероприятий музыкально-эстетического и физкультурно-оздоровительного цикла.	Согласно годовому плану	Старший воспитатель, педагоги, муз. руководитель
6.	Организация и проведение общих и групповых родительских собраний.	Согласно годовому плану	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, муз. руководитель, узкие специалисты.
7.	Отчетная конференция перед родителями и общественностью	Июнь	Заведующий, старший воспитатель, педагогический коллектив ДОУ
8.	Организация и проведение Дня открытых дверей.	Апрель	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, муз.руководитель, педагог-психолог.

5.2. ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки проведе ния</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Прим.</i>
Общее собрание № 1				
Тема: «Начало учебного года - начало нового этапа в жизни дошкольного учреждения, родителей и его воспитанников»				
Форма проведения: встреча – путешествие				
Цель: расширение контакта между педагогами и родителями; моделирование перспектив взаимодействия на новый учебный год; повышение педагогической культуры родителей. Задачи: познакомить родителей с задачами и особенностями образовательной работы, задачами дошкольного учреждения на новый учебный год; научить родителей наблюдать за ребенком, изучать его, видеть успехи и неудачи, стараться помочь ему развиваться в его собственном темпе				
1.	Современный детский сад	Сентябрь 2025 г.	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	Протокол собрания, Материалы проведения
2.	Организация воспитательно-образовательной работы ГКДОУ №352 в 2025-2026 учебном году.		Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А	
3.	Организация питания в ГКДОУ.		Заведующий Эль Хассиви Ю. В.	
4.	Выборы состава родительского комитета		Заведующий Эль Хассиви Ю. В., родители	
5.	Разное - ознакомление с нормативно-правовыми документами и локальными актами (Устав ГКДОУ, ООП ДО и АООП ДО); - режим дня; - предупреждение детского травматизма (инструктаж).		Заведующий Эль Хассиви Ю. В.	
6.	Упражнение «Пожелание»		Педагог-психолог Пономарева Е.С.	
7.	Выставка детских творческих работ «Наше лето»		Муз. руководитель Сильвестрова Е.Ю.	

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведе ния	Ответственный	Прим.
Общее собрание № 2 Тема: «Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация летнего отдыха детей»				
Форма проведения: педагогическая гостиная				
Цель: Развивать интерес к познанию своего ребенка, содействовать активному взаимодействию с ним. Эмоциональное сближение всех участников образовательного процесса, организация их общения в неформальной обстановке. Формировать умение критично оценивать себя как родителя, свою воспитательскую деятельность.				
1.	Результативность работы ГКДОУ №352 за 2025-2026 учебный год.	Июнь 2026 г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В.	Протокол собрания, Материалы проведения
2.	Анализ заболеваемости детей за 2024-2025 учебный год.		Ст. медсестра	
3.	Ознакомление родителей с планом работы на летний оздоровительный период.		Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	
4.	«Безопасность ребенка и обязанности взрослых» (консультация)		Заведующий Эль Хассиви Ю. В.	
5.	«Профилактика детского травматизма» (памятка)		Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	
6.	Видео презентация «Наши праздники и будни»		Муз. руководитель Сильвестрова Е.Ю.	
7.	Выставка совместных творческих работ детей и родителей из бросового материала «Удивительный мир»		Ст. воспитатель Новикова Ю.А.	

5.3. ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

<i>№ п/п</i>	<i>Тема</i>	<i>Сроки проведе ния</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Прим.</i>
1 младшая группа №1				
1.	«Детский сад пришел в семью». Адаптация к дошкольному учреждению. Психологические особенности возраста. Задачи воспитания и обучения на 2025-2026 уч. год	Сентябрь	Воспитатель Грыцышина А. С.	
2.	Развитие речи детей младшего возраста. Секреты общения с ребенком в семье.	Январь	Воспитатель Грыцышина А. С.	
3.	«Мы стали на год взрослее» Итоги года. Правила безопасного отдыха.	Май	Воспитатель Грыцышина А. С.	
1 младшая группа № 4				
1.	«Будем знакомы». Адаптация к дошкольному учреждению. Психологические особенности возраста. Задачи воспитания и обучения на 2025-2026 уч. год.	Сентябрь	Воспитатель	
2.	Развитие речи детей младшего возраста. Секреты общения с ребенком в семье.	Январь	Воспитатель	
3.	«Мы стали на год взрослее» Итоги года. Правила безопасного отдыха.	Май	Воспитатель	
2 младшая группа № 2				
1.	«Путешествие в страну Знаний продолжается, или только вперед!» Задачи воспитания и обучения на 2025-2026 уч. год.	Сентябрь	Воспитатель	
2.	«Учимся играя, играя учимся!» Игры и речевое развитие ребенка	Январь	Воспитатель	

3.	«Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год» Итоги года.	Май	Воспитатель	
2 младшая группа № 3				
1.	«Путешествие в страну Знаний продолжается, или только вперед!» Задачи воспитания и обучения на 2025-2026 уч. год.	Сентябрь	Воспитатель	
2.	«Через красивое — к человеческому...» Роль родного дома и семьи в формировании личности ребенка	Январь	Воспитатель	
3.	«Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год» Итоги года.	Май	Воспитатель	
2 младшая группа № 11				
1.	«Путешествие в страну Знаний продолжается, или только вперед!». Задачи воспитания и обучения на 2025-2026 уч. год.	Сентябрь	Воспитатель Кутузова А. В.	
2.	«Мудрость воспитания»	Январь	Воспитатель Кутузова А. В.	
3.	«Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год» Итоги года.	Май	Воспитатель Кутузова А. В.	
Средняя группа № 6				
1.	«Вперед, только вперед!» Задачи воспитания и обучения на 2025-2026 уч. год.	Сентябрь	Воспитатель Сотникова Н. С.	
2.	«Семейное чтение - как средство духовно-нравственного становления личности ребёнка»	Январь	Воспитатель Сотникова Н. С.	
3.	Достижения наших детей. Подведение итогов за 2025-2026 учебный год	Май	Воспитатель Сотникова Н. С.	

Средняя группа № 8				
1.	«Вперед, только вперед!» Задачи воспитания и обучения на 2025-2026 уч. год.	Сентябрь	Воспитатели Кононенко И. И., Задворная И. Н.	
2.	«Вы читающая семья?» Роль чтения художественной литературы в жизни детей дошкольного возраста	Январь	Воспитатели Кононенко И. И., Задворная И. Н.	
3.	Достижения наших детей. Подведение итогов за 2025-2026 учебный год	Май	Воспитатели Кононенко И. И., Задворная И. Н.	
Старшая группа № 7				
1.	«Путешествие в страну Знаний продолжается, или только вперед!». Задачи воспитания и обучения на 2025-2026 уч. год.	Сентябрь	Воспитатели Лысечко Е.А., Завадюк И. Ю.	
2.	«Я – семья – род – народ» Роль семьи в историческом просвещении детей.	Январь	Воспитатели Лысечко Е.А., Завадюк И. Ю.	
3.	Достижения наших детей. Подведение итогов за 2025-2026 учебный год	Май	Воспитатели Лысечко Е.А., Завадюк И. Ю.	
Старшая группа № 9				
1.	«Путешествие в страну Знаний продолжается, или только вперед!». Задачи воспитания и обучения на 2025-2026 уч. год.	Сентябрь	Воспитатель Ромазанова В.А.	
2.	«Семья- здоровый образ жизни». Формирование у дошкольника привычки вести здоровый образ жизни.	Январь	Воспитатель Ромазанова В.А.	
3.	Достижения наших детей. Подведение итогов за 2025-2026 учебный год	Май	Воспитатель Ромазанова В.А.	
Подготовительная к школе группа № 5				
1.	«Мы на пороге новых открытий!» Задачи воспитания и обучения на 2025-2026 уч. год.	Сентябрь	Воспитатель Шевченко А. Н.	

2.	Как поддерживать познавательную активность ребенка 6-7 лет в преддверии школьного обучения	Январь	Воспитатель Шевченко А. Н.	
3.	«До свиданья, детский сад!» Подведение итогов за прошедший учебный год	Май	Воспитатель Шевченко А. Н.	
Подготовительная к школе группа № 10				
1.	«Мы на пороге новых открытий!» Задачи воспитания и обучения на 2025-2026 уч. год.	Сентябрь	Воспитатели Бондаренко Н. С., Рязанцева Е. В.	
2.	Роль семьи в историческом просвещении детей	Январь	Воспитатели Бондаренко Н. С., Рязанцева Е. В.	
3.	«До свиданья, детский сад!» Подведение итогов за прошедший учебный год	Май	Воспитатели Бондаренко Н. С., Рязанцева Е. В.	

5.4. ПЛАН РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Знакомство с Положением о родительском комитете ГКДОУ №352	Сентябрь	члены РК, заведующий
2.	Выборы председателя родительского комитета	Сентябрь	Заведующий
3.	Распределение обязанностей членов родительского комитета.	Сентябрь	Заведующий
4.	Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности	Ноябрь	Заведующий, председатель РК
5.	Реализация плана работы по сохранению и укреплению здоровья детей в 2025 – 2026 учебный год.	Ноябрь	Ст. м/с, зам. заведующего по АХР

6.	Административный контроль детского питания в ГКДОУ с привлечением родительского комитета.	Ноябрь	Заведующий, ст. м/с Члены РК
7.	Посещение ООД и других мероприятий (дни открытых дверей, родительские конференции, собрания).	В течение года	Заведующий, председатель РК
8.	Организация и проведение новогодних развлекательных мероприятий в ГКДОУ совместно с родителями.	Декабрь	Заведующий, музыкальный руководитель, председатель РК
9.	Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников.	В течение года	Заведующий, председатель РК
10.	Проведение тематической Недели по физической культуре и воспитанию	Апрель	Заведующий, председатель РК
11.	Организация праздников: - ко Дню защитника Отечества «Веселые старты для пап»; - «8 Марта – праздник мам»	Февраль-март	Муз. руководитель, члены РК
12.	Анализ анкетирования родителей «Ваше мнение».	Апрель	Педагог-психолог
13.	Отчет родительского комитета о проделанной работе.	Май	Председатель РК
14.	Участие родителей в развлекательных мероприятиях для детей в летний период	Май	Музыкальный руководитель, председатель РК

СОГЛАСОВАНО
Директор ГБОУ
«Школа №88 г.о. Донецк»

И.Н.Шаповал
«25» августа 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГКДОУ
«Детский сад №352 г. о.Донецк» ДНР

Ю. В. Эль Хассии
«25» августа 2025г.

РАЗДЕЛ VI. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ

**ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №352 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
И
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ШКОЛА № 88 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПО ВОПРОСАМ ПЕРСПЕКТИВНОСТИ И ПРЕЕМСТВЕННОСТИ
ДОШКОЛЬНОГО И НАЧАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цели:

1. Продолжать развивать деловые контакты с ГБОУ «Школа № 88 г. о. Донецк» ДНР, совершенствовать преемственность в работе, используя современные формы развивающего обучения.
2. Реализация принципа преемственности и последовательности с целью плавного перехода дошкольников к обучению в школе, всестороннего гармоничного развития ребенка и формирования у него ключевых жизненных компетентностей.
3. Организовать работу по обеспечению приоритетных направлений: социализация детей дошкольного и младшего школьного возраста, нравственно-патриотического воспитания и взаимодействие с семьей как условие целостного развития личности ребенка в контексте новых Государственных стандартов.

Задачи:

- развивать взаимодействие ГКДОУ № 352 и ГБОУ № 88 в целях выработки единой линии развития качества дошкольного и школьного образования;
- формировать у старших дошкольников предпосылки к учебной деятельности;
- создавать условия для реализации плавного, без стрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности;
- способствовать физическому и психическому развитию детей, сохранению и укреплению их здоровья;
- организация совместных мероприятий по реализации Государственных образовательных стандартов дошкольного и начального общего образования.

**6.1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО СОСТАВА
ГКДОУ № 352 и ГБОУ № 88**

<i>№ п/ п</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Комплектование первого класса	Май-август 2025 г.	Заведующий ГКДОУ № 352, зам.директора ГБОУ № 88
2.	Комплектование подготовительной к школе группы.	Август- сентябрь 2025 г.	Заведующий ГКДОУ № 352
3.	Составление и согласование совместного плана преемственности в работе ГКДОУ № 352 и ГБОУ № 88.	Август 2025г.	Заведующий ГКДОУ № 352, зам.директора ГБОУ № 88
4.	Взаимопосещение уроков в ГБОУ № 88 и занятий в ГКДОУ № 352.	В течение учебного года	Заведующий ГКДОУ № 352, зам.директора ГБОУ № 88
5.	Осуществление контроля администрацией ГКДОУ № 352 за уровнем подготовки детей к обучению в школе.	Сентябрь, декабрь 2025 г. Май 2026 г.	Заведующий ГКДОУ № 352, зам.директора ГБОУ № 88
6.	Участие в совещаниях при директоре ГБОУ № 88 и заведующим ГКДОУ № 352. -О состоянии выполнения	Октябрь 2025г.	Заведующий ГКДОУ № 352, зам.директора ГБОУ № 88

	школьных планов. -Выполнение планов работы с родителями. -Планы методической работы и ее результативность. -О состоянии выполнения учебных программ.	Февраль, апрель, май 2026 г.	
--	---	---------------------------------------	--

6.2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ СЛУЖБ ГКДОУ № 352 И ГБОУ № 88

<i>№ п/п</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные</i>
1	Психологическая и социальная подготовка старших дошкольников к школьному обучению.	Сентябрь – декабрь 2025 г.	Психолог ГКДОУ № 352, психолог ГБОУ № 88
2	Диагностика психологической готовности старших дошкольников к школьному обучению.	Январь – май 2026 г.	Психолог ГКДОУ № 352
3	Психологическое сопровождение адаптационного периода в 1 классе.	Апрель 2026 г.	Психолог ГКДОУ № 352, психолог ГБОУ № 88
4	Организация встречи «За круглым столом» по вопросам психолого – мотивационной и интеллектуальной готовности детей 7 года жизни к школьному обучению.	Май 2026 г.	Психолог ГКДОУ № 352, психолог ГБОУ № 88

6.3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПЕДАГОГОВ ГКДОУ № 352 И ГБОУ № 88

<i>№ п/п</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Взаимопосещение уроков в ГБОУ № 88 и занятий в ГКДОУ № 352: - воспитательное мероприятие «Наш друг – светофор»; - внеклассное мероприятие «Тропинками добра» (духовно-нравственное воспитание) - воспитательный час «Как беречь книгу»; - урок «Интересная математика»; - урок русского языка; - занятие по обучению грамоте.	Сентябрь 2025 г. Октябрь 2025 г. Январь Февраль, Апрель 2026 г.	Учителя начальных классов ГБОУ № 88, воспитатели старших групп ГКДОУ № 352
2.	Размещение на сайте ГКДОУ № 352 информации о совместных акциях и мероприятиях в рамках преемственности дошкольного и начального школьного образования	В течении года	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
3.	Организация методического часа «Проблемы школьной адаптации и пути их разрешения»	Февраль 2026 г.	Ст. воспитатель, учителя начальных классов ГБОУ № 88, воспитатели подготовительных групп ГКДОУ № 352
4.	Разработка методических рекомендаций: - Познавательная-исследовательская деятельность как направление развития личности дошкольника на этапе перехода к школьному обучению. - Пути активизации творческой деятельности у детей старшего и младшего школьного возраста.	Январь 2026 г. Март 2026 г.	Ст. воспитатель, учителя начальных классов ГБОУ № 88
5.	Консультации для воспитателей старших и подготовительных групп ГКДОУ № 352 - Формирования познавательной компетентности будущего школьника; - Интерактивные технологии развития речевой компетентности детей дошкольного и младшего школьного возраста; - Духовно-нравственное воспитание как одно из приоритетных направлений в условиях модернизации образования.	Ноябрь 2025, Февраль 2026 г., Май 2026 г.	Бондаренко Н. С. Лысечко Е. А. Задворная И. Н.

6.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДЕТСКИХ КОЛЛЕКТИВОВ

№ п/п	Название мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Урок на тему морально – этического воспитания «Человек начинается с добра»	Октябрь 2025 г.	Учитель нач.класса, воспитатели, муз.руководитель
2.	Воспитательное мероприятие «День осеннего именинника»	Ноябрь 2025 г.	Учитель нач. класса,воспитатели, муз.руководитель
3.	Коллективная трудовая деятельность	Декабрь 2025 г.	Учитель нач. класса,воспитатели, муз. руководитель
4.	Совместные праздники и развлечения: - Шумная масленица; - Спортивный праздник «Ловкие, быстрые, смелые»; - Каникулярные недели	Январь, март, апрель 2026 г.	Учитель нач. класса,воспитатели, муз.руководитель
5.	Экологические и гражданские акции - По ОБЖ «Путешествие в страну дорожных знаков»; - «Берегите птиц!»; - Георгиевская лента.	Сентябрь 2025г., февраль, май 2026 г.	Учитель нач. класса,воспитатели, муз.руководитель
6.	Шефская помощь учеников 1 класса на лучшее оформление участка в детсаду.	Апрель 2026 г.	Учитель нач. класса, воспитатель
7.	Совместный концерт воспитанников ГКДОУ №352 и учеников начальных классов ГБОУ №88	Май 2026 г.	Учитель нач. класса,воспитатели, муз.руководитель
8.	Совместные выставки детского творчества	В течение года	Воспитатели, учителя
9.	Участие в проектной деятельности «Шаг в науку»	Ноябрь - март	Воспитатели подготовительной группы, учитель нач. класса
10.	Экскурсия в школьную библиотеку	Апрель 2026 г.	Воспитатели подготовительной группы

6.5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ

№ п/п	Название мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Мониторинг «Готовность воспитанников к обучению в школе»	В течение года	Заведующий ГКДОУ № 352, зам.директора ГБОУ № 88
2.	Дни «открытых дверей».	По плану	Заведующий ГКДОУ № 352, зам.директора ГБОУ № 88
3.	Родительские собрания в ГКДОУ № 352 и ГБОУ № 88.	По плану	Заведующий ГКДОУ № 352, зам.директора ГБОУ № 88
4.	Участие родителей в организации и проведении воспитательно- образовательного процесса, мероприятий ГКДОУ 352 и ГБОУ № 88	В течение года	Учитель нач.класса, воспитатель, муз. работник
5.	Оформление информационно – методических стендов - «Год перед школой»; - «В здоровом теле – здоровый дух!»; - «Вместе – мы сила!».	Ноябрь 2025 г., февраль 2026 г., апрель 2026 г.	Воспитатели старших и подготовительных групп

РАЗДЕЛ VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

7.1. ПЛАН АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Осуществить комплектование групп в соответствии с возрастом детей.	Август 2025 г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В.
2.	Осуществить комплектование ГКДОУ педагогическими кадрами.	Август 2025 г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В.
3.	Проверка готовности групп к новому учебному году.	Август 2025 г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В.
4.	Контроль готовности ГКДОУ к зимнему периоду.	Август 2025 г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А., зам. зав. по АХР Мишина А.И.
5.	Анализ материально-технического обеспечения ГКДОУ с позиций требований ФГОС ДО.	Постоянно	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А., зам. зав. по АХР Мишина А.И.
6.	Оснащение помещений, создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с условиями реализации Программы.	Постоянно	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А
7.	Приобретение методической литературы и методических пособий в соответствии с ООП И ФОП ДО	В течение года	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А
8.	Контролировать работу поваров: - закладку продуктов питания; - качество приготовления блюд; - технологию приготовления блюд; - нормы выдачи порций в группы; - соблюдение санитарно-гигиенических требований при обработке продуктов питания; - выполнение инструкций по ОТ.	Постоянно	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. медсестра

9.	Контролировать работу завхоза по: - экономному использованию моющих и чистящих средств; - своевременному ремонту мебели и сантехнического оборудования; - выполнению режима экономии воды и электроэнергии, тепла (в связи с лимитами); - своевременной подготовки системы отопления; - осуществление замеров сопротивления изоляции электрооборудования; - выполнение профилактических работ в системе вентиляции; - проверки состояния электрооборудования и электропроводки; - своевременной заготовки песка (для посыпки дорожек зимой).	Ежемесячно	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., зам. зав. по АХР Мишина А.И.
10.	Контролировать работу старшей медсестры: - ведение документации по организации питания; - ведение медицинской документации; - своевременное обследование детей; - анализ заболеваемости; - своевременное прохождение медицинского осмотра работниками ГКДОУ.	Постоянно	Заведующий Эль Хассиви Ю. В.
11.	Проверять качество уборки помещений ГКДОУ.	Еженедельно	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. медсестра
12.	Контролировать работу прачечной: - наличие и соблюдение графика смены белья, качество стирки белья; - соблюдение норм расхода моющих средств; - сохранность оборудования; - выполнение инструкций по ОТ.	Еженедельно	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. медсестра
13.	Анализ маркировки мебели и подборка мебели в группах.	Сентябрь 2025 г.	Ст. воспитатель Новикова Ю.А.
14.	Проведение заседания административного совета по охране труда- результаты обследования здания, помещений ГКДОУ.	Сентябрь 2025 г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., зам. зав. по АХР Мишина А.И.

15.	Рейд по охране труда	Октябрь 2025г., апрель 2026 г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., зам. зав. по АХР Мишина А.И.
16.	Проведение текущих инструктажей: - ОТ, - по охране жизни и здоровья детей и сотрудников.	Сентябрь 2025г., Март 2026 г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А., зам. зав. по АХР Мишина А.И.
17.	Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.	Апрель 2026 г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А.
18.	Работа по составлению нормативной документации.	Декабрь 2025 г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А.

7.2. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Ремонтные работы: -кровли -водоснабжения -пищеблока -вентиляционной системы на пищеблоке и прачечной	При наличии бюджетного финансирования	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., зам. зав. по АХР Мишина А.И.
2.	Частичный ремонт: -прачечной - музыкального зала - методического кабинета	При наличии бюджетного финансирования	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., зам. зав. по АХР Мишина А.И.
3.	Замена технологического оборудования на прачечной (центрифуга, стационарная стиральная машина для инвазированного белья).	При наличии бюджетного финансирования	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., зам. зав. по АХР Мишина А.И.
4.	Восстановление наружного освещения на территории дошкольного учреждения	При наличии бюджетного финансирования	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., зам. зав. по АХР Мишина А.И.
5.	Приобретение недостающего технологического оборудования для пищеблока	При наличии бюджетного финансирования	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., зам. зав. по АХР Мишина А.И.

6.	Ремонт двух пожарных выходов.	При наличии бюджетного финансирования	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., зам. зав. по АХР Мишина А.И.
7.	Проведение ремонта физкультурно-спортивной площадки ДОУ	При наличии бюджетного финансирования	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., зам. зав. по АХР Мишина А.И.
8.	Приобретение: • офисной мебели (рабочие места педагогов); • детской мебели (столы и стулья); • постельного белья	За счет поступления бюджетных средств	Заведующий Эль Хассиви Ю. В.
9.	Пересмотр должностных инструкций работников и инструкций по ОТ.	Сентябрь 2025 г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В.
10.	Проведение акции «Зеленая волна» (организация субботников с привлечением родителей по благоустройству территории)	Октябрь 2025 г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. воспитатель Новикова Ю.А., зам. зав. по АХР Мишина А.И.

7.3. ФИНАНСОВО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Контролировать своевременное ведение и сдачу необходимой документации: - табелей на зарплату; - табелей ежедневного посещения детей; - накопительные ведомости по питанию детей; - статистический отчет; - отчет по травматизму.	Ежемесячно	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., ст. медсестра
2.	Утверждение штатного расписания	Август-сентябрь 2025 г.	Заведующий Эль Хассиви Ю. В.
3.	Вести постоянный учет расходов бюджетных и внебюджетных средств (медикаменты, игрушки, канцтовары, хозяйственный инвентарь).	Ежеквартально	Заведующий Эль Хассиви Ю. В., зам. зав. по АХР Мишина А.И.

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГКДОУ
«Детский сад № 352 г. о. Донецк» ДНР
_____ Ю. В. Эль Хассиви

РАСПИСАНИЕ ОРГАНИЗОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2025–2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

День недели	<i>I мл. гр. 1</i>	<i>I мл. гр. 4</i>	<i>II мл. гр. 3</i>	<i>II мл. гр. 2 ортопед.</i>	<i>II мл. гр. 11 ортопед</i>	<i>Средняя гр. 6 ортопед.</i>	<i>Средняя гр. 8 логопед.</i>	<i>Старшая гр.9 ортопед.</i>	<i>Старшая гр. 7 логопед.</i>	<i>Подготовит гр. 5</i>	<i>Подготовит гр.10 логопедичес.</i>
ПОНЕДЕЛЬНИК	1. Ознакомление с окружающим миром 9.00-9.10 2. Музыкальная деятельность (в гр.) 09.20 -09.30	1. Ознакомление с окружающим миром 9.00-9.10 2. Двигательная деятельность (с.з) 9.20-9.30	1. Ознакомление с окружающим миром 9.00-9.15 2. Двигательная деятельность (с\з) 9.25-9.40	1. Музыкальная деятельность 9.00-9.20 2. Ознакомление с окружающим миром 9.25-9.45	1. Ознакомление с окружающим миром 9.00-9.25 2. Музыкальная деятельность 9.35-10.00 3. Художественный труд 15.25-15.50	1. Двигательная деятельность (с.з) 9.00-9.25 2. Ознакомление с окружающим миром 9.35-10.00	1. Ознакомление с окружающим миром 9.00-9.25 2. Конструирование 9.35- 10.00 3. Музыкальная деятельность 10.10.-10.35	1. Ознакомление с окружающим миром 9.00-9.30 2. Двигательная деятельность (с.з) 9.45- 10.15 3. Художественный труд 10..30 -11.00	1. Ознакомление с окружающим миром 9.00-9.30 2. Изобразительная деятельность (лепка) 9.40-10.10 3. Двигательная деятельность на прогулке	1. Ознакомление с окружающим миром 9.00-9.30 2. Конструирование 9.40-10.10 3. Двигательная деятельность (с/з) 10.30 – 11.00	1. Конструирование 9.00-9.30 9.40-10.10 2. Восприятие худ. литературы и фольклора 9.00-9.30 9.40-10.10 3. Ознакомление с окружающим миром 10.20-10.50

ВТОРНИК	1. Развитие элементарных математических представлений (конструирование) 9.00-9.10 2. Двигательная деятельность (с.з) 9.20-9.30	1. Развитие элементарных математических представлений (конструирование) 9.00-9.10 2. Музыкальная деятельность (в гр.) 09.20 -09.30	1. Музыкальная деятельность 9.00-9.15 2. Изобразительная деятельность (лепка/аппликация) 9.20 – 9.40	1. Двигательная деятельность (с/з) 9.00-9.20 2. Изобразительная деятельность (рисование). 9.35-9.55 3. Двигательная деятельность (с.з.) 10.10.-10.35	1. Подготовка к обучению грамоте 9.00 – 9.25 2. Изобразительная деятельность (рисование). 9.35 – 10.00 3. Двигательная деятельность (с.з.) 10.10.-10.35	1. Изобразительная деятельность (лепка/аппликация) 9.00-9.25 2. Музыкальная деятельность 9.35-10.00 3. Двигательная деятельность на прогулке	1. Развитие элементарных математических представлений 9.00-9.25 2. Двигательная деятельность (с/з) 9.35-10.00	1. Развитие речи 9.00-9.30 2. Изобразительная деятельность (лепка) 9.30-10.00 3. Музыкальная деятельность 10.15-10.45 4. Двигательная деятельность на прогулке	1. Восприятие худ. литературы и фольклора 9.00-9.30 2. Изобразительная деятельность (рисование) 9.40- 10.10 3. Двигательная деятельность (с.з.) 10.40-11.10	1. Подготовка к грамоте 9.00-9.30 2. Изобразительная деятельность (лепка) 9.40-10.10 3. Двигательная деятельность на прогулке	1. Познавательно-математическая деятельность 9.00-9.30 2. Изобразительная деятельность (аппликация) 9.40-10.10 3. Музыкальная деятельность 10.50-11.20
	1. Изобразительная деятельность (рисование). 9.00-9.10 2. Музыкальная деятельность (в гр.) 09.20 -09.30	1. Изобразительная деятельность (лепка/аппликация) 9.00-9.10 2. Двигательная деятельность (с.з) 9.20-9.30	1. Изобразительная деятельность (рисование) 9.00-9.15 2. Двигательная деятельность на прогулке	1. Изобразительная деятельность (лепка/аппликация) 9.00-9.20 2. Восприятие худ. литературы и фольклора (развитие речи) 9.00-9.20 3. Двигательная деятельность на прогулке	1. Развитие элементарных математических представлений 9.00-9.25 2. Музыкальная деятельность 9.40 – 10.05 3. Двигательная деятельность на прогулке	1. Подготовка к грамоте 9.00-9.25 2. Конструирование 9.35-10.00 3. Музыкальная деятельность 10.10.-10.35	1. Изобразительная деятельность (рисование) 9.00-9.25 2. Восприятие худ. литературы и фольклора (развитие речи) 9.00-9.25 3. Двигательная деятельность (с.з) 10.10.-10.35	1. Развитие элементарных математических представлений 9.00-9.30 2. Подготовка к грамоте 9.40-10.10 3. Двигательная деятельность (с/з) 10.40-11.10	1. Музыкальная деятельность 9.00-9.30 2. Подготовка к грамоте 9.40-10.10 3. Художественный труд 10.20-10.50	1. Развитие элементарных математических представлений 9.00-9.30 2. Изобразительная деятельность (рисование) 9.40-10.10 3. Музыкальная деятельность 10.40.-11.10	1. Развитие речи 9.00-9.30 2. Изобразительная деятельность (рисование) 9.40-10.10 3. Двигательная деятельность на прогулке

ЧЕТВЕРГ	1. Изобразительная деятельность (лепка/аппликация) 9.00-9.10 2. Двигательная деятельность (с.з) 9.20-9.30	1. Восприятие худ. литературы и фольклора (развитие речи) 9.00-9.10 2. Музыкальная деятельность (в гр.) 9.20-9.30	1. Развитие элементарных математических представлений (конструирование) 9.00-9.15 2. Двигательная деятельность (с.з) 9.25-9.40	1. Музыкальная деятельность 9.00-9.20 2. Развитие элементарных математических представлений (конструирование) 9.30-9.50	1. Восприятие худ. литературы и фольклора (развитие речи) 9.00 – 9.25 2. Изобразительная деятельность (аппликация/лепка) 9.35 – 10.00	1. Развитие элементарных математических представлений 9.00-9.25 2. Двигательная деятельность (с.з.) 9.45-10.05 3. Изобразительная деятельность (рисование) 10.10.-10.35	1. Подготовка к грамоте 9.00-9.25 9.35-10.00 2. Изобразительная деятельность (лепка/аппликация) 9.00-9.25 9.35-10.00 3. Музыкальная деятельность 10.15.-10.40	1. Изобразительная деятельность (рисование) 9.00-9.30 2. Восприятие худ. литературы и фольклора 9.40-10.10 3. Конструирование 15.20 -15.50	1. Развитие элементарных математических представлений 9.00-9.30 2. Музыкальная деятельность 9.35-10.10 3. Изобразительная деятельность (аппликация) 10.25-10.55	1. Восприятие худ. литературы и фольклора 9.00-9.30 2. Изобразительная деятельность (аппликация) 9.40-10.10 3. Двигательная деятельность (с.з.) 10.20-10.50	1. Подготовка к грамоте 9.00-9.30 9.40-10.10 2. Изобразительная деятельность (лепка) 9.00-9.30 9.40-10.10 3. Двигательная деятельность (с.з.) 10.55- 11.25
	1. Восприятие худ. литературы и фольклора (развитие речи) 9.00-9.10 2. Двигательная деятельность на прогулке	1. Изобразительная деятельность (рисование) 9.00-9.10 2. Двигательная деятельность на прогулке	1. Музыкальная деятельность 9.00-9.15 2. Восприятие худ. литературы и фольклора (развитие речи) 9.25-9.40	1. Двигательная деятельность (с.з) 9.00-9.20 2. Восприятие худ. литературы и фольклора (развитие речи) 9.25-9.40	1. Конструирование 9.00-9.25 2. Двигательная деятельность (с.з) 9.35-10.00	1. Восприятие худ. литературы и фольклора 9.00-9.25 2. Художественный труд 9.35-10.00	1. Художественный труд 9.00-9.25 2. Двигательная деятельность на прогулке	1. Изобразительная деятельность (аппликация) 9.00-9.30 2. Музыкальная деятельность 9.40-10.10 3. Двигательная деятельность (с.з) 10.15-10.45	1. Развитие речи 9.00-9.30 2. Конструирование 9.40-10.10 3. Двигательная деятельность 10.20-10.55	1. Художественный труд 9.00-9.30 2. Развитие речи 9.40-10.10 2. Музыкальная деятельность 10.20-10.55	1. Художественный труд 9.00-9.30 2. Двигательная деятельность (с.з.) 9.40-10.10

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГКДОУ
«Детский сад № 352 г. о. Донецк» ДНР
_____ Ю. В. Эль Хассиви

РЕЖИМ РАБОТЫ ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 352 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

<i>Режимные моменты</i>	<i>I мл. гр. 1</i>	<i>I мл. гр. 4</i>	<i>II мл. гр. 3</i>	<i>II мл. гр. 2 ортопед.</i>	<i>II мл. гр. 11 ортопед</i>	<i>Средняя гр. 6 ортопед.</i>	<i>Средняя гр. 8 логопед.</i>	<i>Старшая гр.9 ортопед.</i>	<i>Старшая гр. 7 логопед.</i>	<i>Подготовит гр. 5</i>	<i>Подготовит гр.10 логопедичес.</i>
Прием детей, осмотр, самостоятельная	6.30-8.00	7.30-8.00	6.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.05	7.30-8.05	7.30-8.10	7.30-8.10	7.30-8.10	7.30-8.05	7.30-8.15
Утренняя гимнастика	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10	8.00-8.10	8.05-8.15	8.05-8.15	8.10-8.20	8.10-8.20	8.10-8.20	8.05-8.15	8.15-8.25
Подготовка к завтраку. Завтрак.	8.10-8.40	8.10-8.40	8.10-8.35	8.10-8.40	8.15-8.40	8.15-8.40	8.20-8.45	8.20-8.45	8.20-8.45	8.15-8.45	8.25-8.50
Игры, подготовка к организованной образовательной деятельности	8.40-9.00	8.40-9.00	8.35-9.00	8.40-9.00	8.40-9.00	8.40-9.00	8.45-9.00	8.45-9.00	8.45-9.00	8.45-9.00	8.50-9.00
Организованная образовательная деятельность, занятия со специалистами	9.00-9.30	9.00-9.30	9.00-10.30	9.00-10.30	9.00-10.40	9.00-10.40	9.00-11.00	9.00-11.00	9.00-11.20	9.05-11.20	9.00-11.20
Подготовка к прогулке, прогулка	9.30-11.15	9.30-11.15	10.30-11.55	10.30-11.50	10.40-11.55	10.40-11.55	11.00-12.00	11.00-12.05	11.20-12.05	11.20-12.00	11.20-12.10
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность подготовка к обеду	11.15-11.45	11.15-11.50	11.55-12.20	11.50-12.25	11.55-12.20	11.55-12.25	12.00-12.30	12.05-12.35	12.05-12.40	12.00-12.40	12.10-12.40
Обед	11.45-12.15	11.50-12.15	12.20-12.55	12.25-12.55	12.20-12.55	12.25-12.55	12.30-13.00	12.35-13.00	12.40-13.05	12.45-13.05	12.50-13.10
Подготовка ко сну. Дневной сон	12.15-15.00	12.15-15.00	12.55-15.05	12.55-15.05	12.55-15.10	12.55-15.10	13.00-15.10	13.00-15.10	13.05-15.15	13.05-15.15	13.10-15.15
Постепенный подъем, закаливающие мероприятия	15.00-15.20	15.00-15.20	15.05-15.25	15.05-15.25	15.10-15.25	15.10-15.25	15.10-15.20	15.10-15.20	15.15-15.20	15.15-15.20	15.15-15.20
Игры, совместная деятельность воспитателя и детей	15.20-15.30	15.20-15.30	15.25-15.45	15.25-15.45	15.25-15.45	15.25-15.45	15.20-15.50	15.20-15.50	15.20-15.55	15.20-15.55	15.20-16.00
Подготовка к ужину. Ужин	15.30-16.00	15.30-16.00	15.45-16.05	15.45-16.10	15.45-16.15	15.45-16.15	15.50-16.20	15.50-16.20	15.55-16.25	15.55-16.25	16.00-16.25
Подготовка к прогулке, вечерняя прогулка, самостоятельная игровая деятельность, уход домой	16.05-18.30	16.05-17.30	16.15-18.30	16.15-17.30	16.15-17.30	16.15-17.30	16.20-17.30	16.20-17.30	16.25-17.30	16.25-17.30	16.25-17.30

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГКДОУ
«Детский сад № 352 г. о. Донецк» ДНР
_____ Ю. В. Эль Хассиви

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ПРАЗДНИКОВ И РАЗВЛЕЧЕНИЙ
2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Мероприятие	Сроки проведения	Возраст детей	Форма проведения мероприятия	Задачи	Ответственные
День Знаний	Сентябрь	6-7 лет	Развлечение «Нам звонок о школе расскажет»	Воспитывать коммуникативные качества, укреплять дружеские отношения, уважение к взрослым,	Воспитатели, музыкальный руководитель
День солидарности в борьбе с терроризмом	Сентябрь	6-7 лет	Просмотр презентаций «Нет терроризму!» Тематическая беседа «День солидарности в борьбе с терроризмом»	Содействовать формированию толерантности и профилактики межнациональной розни и нетерпимости; содействовать формированию чувства милосердия к жертвам терактов	Воспитатели
День работников дошкольного образования	Сентябрь	6-7 лет	Литературно-музыкальная композиция для воспитателей	Формировать уважительное отношение к труду дошкольных работников	Воспитатели, музыкальный руководитель
День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской	Сентябрь	6-7 лет	Развлечение «Мы вместе с Россией»	В доступной форме, познакомить детей с историей возникновения праздника, подвигами наших земляков во имя независимости Родины, рассказать, что День воссоединения Донецкой Народной	Воспитатели, музыкальный руководитель

Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией				Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Россией – праздник свободы, гражданского мира и доброго согласия всех людей на основе закона и справедливости	
День пожилого человека	Октябрь	6-7 лет	Коллективное творческое поздравление в формате плаката, открытки для бабушек и дедушек «Возраст осени – ты дорог и прекрасен»	Воспитывать уважение к пожилым людям, прививать способность к сопереживанию, желание оказывать помощь пожилым людям	Воспитатели
День безопасности	Октябрь	3-7 лет	Досуг «Внимание, дорога!» Просмотр презентаций «Осторожно, дорога!»	Воспитывать культуру поведения на улице, бережное отношение к своему здоровью, чувство самосохранения.	Воспитатели
Всемирный день защиты животных	Октябрь	3-7 лет	Викторина «В мире животных» Досуг «Кошки и собаки – наши верные друзья»	Воспитывать любовь к четвероногим друзьям, заботливое отношение к ним, желание помогать в трудных условиях	Воспитатели
День отца	Октябрь	6-7	Развлечение «Супер-папа»	Повысить роль и статус отца, популяризация отцовства.	Воспитатели, музыкальный руководитель
Осенины	Ноябрь	2-7 лет	Праздник, образовательное событие.	Развитие интереса у детей к сезонным изменениям родной природы, приобщение дошкольников к истокам русской народной культуры.	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	6-7 лет	Подвижные игры народов России Развлечение «Моя страна»	Воспитывать чувство гордости за свою страну, за свой народ, воспитывать уважение к другим народам и культурам	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Всеобщий день	Ноябрь	4-7	Тематическое развлечение	Дать детям элементарные знания и	Воспитатели,

детей (Всемирный день ребёнка)			«Всемирный день ребенка»	представления о международном празднике «День ребенка», Создание условий для позитивной социализации, личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками.	музыкальный руководитель
День матери	Ноябрь	2-7 лет	Концерт для мам «Мама – лучший друг» Спортивные соревнования (с участием мам)	Формирование уважительного отношения к маме, умение выразить ей свою любовь словами и действиями	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
Международный день толерант- ности	Ноябрь	6-7 лет	Тематическое занятие «Волшебная страна Толерантности»	Воспитывать уважительное отношение к людям разных национальностей, воспитание доброго отношения к близким	Воспитатели
День Конституции	Декабрь	6-7 лет	Праздник «День Конституции» просмотр презентаций «Государственные праздники РФ», «Что мы знаем о народах РФ»	Развивать чувство патриотизма, гордости и любви за свою Родину, Воспитывать стремление знать и соблюдать законы Российской Федерации	Воспитатели
Новый год	Декабрь	2-7 лет	Праздник	Формирование музыкальной культуры и вкуса, обогащение духовного мира детей, воспитание чувства единства, взаимодействия между взрослыми и детьми	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный день «Спасибо»	Январь	2-7 лет	Игровое развлечение «Правила вежливых ребят» Досуг «Праздник	Прививать навыки культурного поведения детей в общении друг с другом и другими людьми	Воспитатели

			вежливости»		
День защитника Отечества	Февраль	5-7 лет	Конкурсная программа «А ну-ка, папы!» Спортивное развлечение «Сильные, ловкие, смелые»	Пропаганда интереса и уважения к защитникам Отечества, воспитание в детях интереса к отечественной истории	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
Международный день родного языка	Февраль	5-7 лет	Сценарий развлечения «День родного языка»	Создание условий для познавательно-речевого развития детей старшего дошкольного возраста, их знакомства с праздником «Международный день родного языка»	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный Женский День	Март	3-7	Праздник	Воспитывать чувство любви и уважения к близким и родным людям - мамам, бабушкам, к женщине в целом, укрепление детско-родительских отношений.	Воспитатели, музыкальный руководитель
День доброты	Март	2-7 лет	Тематическое занятие «Урок доброты» Досуг «Дарите детям доброту!» Просмотр развивающих мультфильмов «Уроки доброты»	Воспитание у детей положительных качеств характера, мотивировать детей на совершение добрых поступков во благо других детей	Воспитатели
Всемирный день Земли и водных ресурсов	Март	5-7 лет	Праздник «Да здравствует вода!» Викторина «Наш дом – Земля» Путешествие по экологической тропе Развлечение «Путешествие	Воспитывать бережное отношение к природе и всему, что нас окружает	Воспитатели

			капельки»		
Международный день театра	Март	2-7 лет	Музыкально-театрализованные представления (по возрастам)	Формировать общую культуру детей, воспитывать эмоционально-положительное отношение к театру	Воспитатели, музыкальный руководитель
Неделя детской и юношеской книги	Март	2-7 лет	Просмотр мультфильмов по произведениям А. Барто. Конкурс чтецов «Любимые стихотворения» Совместное мероприятие с детской библиотекой «Берегите и любите книгу»	Воспитывать бережное отношение к книгам	Воспитатели
День смеха	Апрель	5-7 лет	Конкурсная программа «Праздник-безобразник»	Воспитывать доброжелательные отношения, создать положительное настроение	Воспитатели
День космонавтики	Апрель	6-7 лет	Квест-игра «Поможем Белке и Стрелке»	Воспитывать чувство гордости за наших космонавтов, за свою страну	Воспитатели
Веснянка	Апрель	3-7 лет	Праздник	Развитие интереса у детей к сезонным изменениям родной природы, приобщение дошкольников к истокам русской народной культуры.	Воспитатели, музыкальный руководитель
Светлая Пасха	Апрель	3-7 лет	Пасхальные подвижные игры Развлечение «Пасху радостно встречаем»	Приобщать детей к обычаям и традициям русского народа, воспитывать уважительное отношение к национальному наследию.	Воспитатели, музыкальный руководитель
День пожарной охраны	Май	5-7 лет	Физкультурный досуг «Пожарные спасатели» Игровая программа «Правила пожарной безопасности»	Воспитывать уважение к труду пожарников, желание соблюдать правила пожарной безопасности	Воспитатели, инструктор по физической культуре

День Победы	Май	6-7 лет	Акция памяти «Возложение цветов к мемориалу» Просмотр презентаций. Совместная акция с детской библиотекой «Читаем детям о войне»	Формировать патриотические чувства, воспитывать уважение к ветеранам	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный день семьи	Май	3-7 лет	Спортивные соревнования «Мама, папа, я – спортивная семья»	Воспитывать любовь и уважение к членам семьи, показать ценность семьи для каждого человека, умение проявлять заботу о родных людях	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Международный день музеев	Май	5-7 лет	Просмотр презентации «Эти разные музеи» Развлечение «В гостях у старинных вещей» Экскурсия в музей совместно с родителями	Воспитывать интерес к музейному делу, патриотические чувства	Воспитатели
День защиты детей	Июнь		Музыкально-спортивный праздник	Развивать доброжелательные отношения между детьми, -воспитывать чувства взаимопомощи, взаимовыручки и коллективизма	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
День России	Июнь	5-7 лет	Досуг «Люблю тебя, моя Россия»	Воспитание чувства уважения и любви к своей Родине, к её традициям и обычаям, к народному творчеству.	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГКДОУ
«Детский сад № 352 г. о. Донецк» ДНР
_____ Ю. В. Эль Хассиви

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН
ФИЗКУЛЬТУРНЫХ РАЗВЛЕЧЕНИЙ
2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Младший дошкольный возраст (II младшая, средняя группы)

№ п\п	Название	Литература	Место проведения
Сентябрь			
1	Месячник. «Внимание! Дети на дороге!» «Уважайте Светофор!»	М.Ю. Картушина «Быть здоровыми хотим» с. 51	физкультурный зал
2	«На прогулку мы спешим, быть здоровыми хотим»	Т.Э. Токаева «Технология физического развития детей 4 – 5 лет» с. 59	на воздухе
Октябрь			
3	«В гостях у Матрешки»	Н. Луконина, Л. Чадова «Физкультурные праздники в детском саду» с. 61	физкультурный зал
4	«Мы растем здоровыми»	В.Я. Лысова, Т.С. Яковлева, М.Б. Зацепина, О.И. Воробьева «Спортивные праздники и развлечения. Сценарии. Младший и средний возраст» с. 5	на воздухе
Ноябрь			
5	«Осень, осень, в гости просим»	В.Я. Лысова, Т.С. Яковлева, М.Б. Зацепина, О.И. Воробьева «Спортивные праздники и развлечения. Сценарии. Младший и средний возраст» с. 33	на воздухе
6	«Осень поздняя стоит, воробей нахохлившись сидит»	Т.Э. Токаева «Технология физического развития детей 4 – 5 лет» с. 108	физкультурный зал
7	«Двигайся больше – проживешь дольше»	Т.Э. Токаева «Технология физического развития детей 4 – 5 лет» с. 125	физкультурный зал
Декабрь			
8	«Путешествие в Страну неболеек»	Т.Э. Токаева «Технология физического развития детей 4 – 5 лет» с. 192	физкультурный зал

9	«Карнавал животных»	А.П. Щербак «Тематические физкультурные занятия и праздники в дошкольном учреждении» с. 17	на воздухе
Январь			
10	«Зимние забавы»	В.Я. Лысова, Т.С. Яковлева, М.Б. Зацепина, О.И. Воробьева «Спортивные праздники и развлечения. Сценарии. Младший и средний возраст» с. 25	на воздухе
11	«В гостях у Зимунки – Зимы»	В.Я. Лысова, Т.С. Яковлева, М.Б. Зацепина, О.И. Воробьева «Спортивные праздники и развлечения. Сценарии. Младший и средний возраст» с. 26	физкультурный зал
Февраль			
12	«В гостях у Зайки-побегайки»	Е.Ю. Александрова «Оздоровительная работа в ДОУ по программе «Остров здоровья»».с. 111	на воздухе
13	«Зимний спортивный городок»	Т.Э. Токаева «Технология физического развития детей 3 – 4 года» с. 227	физкультурный зал
Март			
14	«Мы умеем отдыхать»	Т.Э. Токаева «Технология физического развития детей 3 – 4 года» с. 274	физкультурный зал
15	«Путешествие в страну Физкультуры»	Т.Э. Токаева «Технология физического развития детей 4 – 5 лет» с. 260	на воздухе
Апрель			
16	«Звуки весны»	Т.Э. Токаева «Технология физического развития детей 3 – 4 года» с. 310	физкультурный зал
17	«Спорт – это здоровье, сила, радость, смех»	В.Я. Лысова, Т.С. Яковлева, М.Б. Зацепина, О.И. Воробьева «Спортивные праздники и развлечения. Сценарии. Младший и средний возраст» с. 44	на воздухе
Май			
18	«Путешествие в лес»	Е.Ю. Александрова «Оздоровительная работа в ДОУ по программе «Остров здоровья»».с. 131	на воздухе
19	«Веселые старты»	В.Я. Лысова, Т.С. Яковлева,	на воздухе

		М.Б. Зацепина, О.И. Воробьева «Спортивные праздники и развлечения. Сценарии. Младший и средний возраст» с. 19	
	Июнь		
20	«Веселый праздник»	В.Я. Лысова, Т.С. Яковлева, М.Б. Зацепина, О.И. Воробьева «Спортивные праздники и развлечения. Сценарии. Младший и средний возраст» с. 14	на воздухе
21	«Разноцветный мячик по дорожке скачет»	Т.Э. Токаева «Технология физического развития детей 4 – 5 лет» с. 381	на воздухе
	Июль		
22	«Становись скорей в кружок – поиграем, мой дружок!»	Т.Э. Токаева «Технология физического развития детей 3 – 4 года» с. 344	на воздухе
23	«В гостях у сказки»	В.Я. Лысова, Т.С. Яковлева, М.Б. Зацепина, О.И. Воробьева «Спортивные праздники и развлечения. Сценарии. Младший и средний возраст» с. 15	на воздухе
	Август		
24	«Физкультурный досуг с юными спортсменами»	В.Я. Лысова, Т.С. Яковлева, М.Б. Зацепина, О.И. Воробьева «Спортивные праздники и развлечения. Сценарии. Младший и средний возраст» с. 29	на воздухе
25	«Мой веселый, звонкий мяч»	Е.Ю. Александрова «Оздоровительная работа в ДОУ по программе «Остров здоровья»» с. 128	на воздухе
26	«Поступаем в школу Мишки- Топтыжки!»	О.Н. Моргунова «Физкультурно- оздоровительная работа в ДОУ» с. 92	на воздухе

Старший дошкольный возраст (старшая, подготовительная к школе группы)

№ п\п	Название	Литература	Место проведения
Сентябрь			
1	Месячник: «Внимание! Дети на дороге». Физкультурное развлечение «Дорога в город».	М.Ю. Картушина «Быть здоровыми хотим», стр.230	физкультурный зал
2	Музыкально-физкультурное развлечение «Школа пешеходов»	М.Ю. Картушина «Быть здоровыми хотим», стр.230	на воздухе
3	Осенние Олимпийские игры в детском саду	Токаева Т.Э. «Технология физического развития детей 5-6, 6-7 лет», стр.76	на воздухе
Октябрь			
4	Физкультурный досуг «Ярмарка народных игр»	О.Н.Моргунова «Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ», стр.103	на воздухе
5	Валеолого-физкультурный досуг «Хочу быть сильным и здоровым»	Т.Э. Токаева «Технология физического развития детей 6-7 лет», стр.120	физкультурный зал
Ноябрь			
6	Физкультурное развлечение вместе с родителями «Не боимся мы дождей и осенних хмурых дней»	Т.А.Шорыгина «Беседы о здоровье»	физкультурный зал
7	Музыкально-физкультурный праздник «Золотой петушок»	Т.Э. Токаева «Технология физического развития детей 6-7 лет», стр.175	на воздухе
Декабрь			
8	Физкультурное развлечение «День рождения бабушки Яги»	Н.Луконина, Л. Чадова «Физкультурные праздники в детском саду», стр.48	физкультурный зал
9	Физкультурное развлечение «Снежная королева»	Т.Э. Токаева, «Технология физического развития детей 6-7 лет», стр.222	на воздухе
Январь			
10	Зимние игры и забавы «Будьте здоровы»	Журнал «Воспитатель ДОУ», 2010, №10, стр.83	физкультурный зал
11	Физкультурное развлечение «Эти разные мячи»	Интернет источник	на воздухе
Февраль			
12	Физкультурное развлечение патриотической направленности «Папа может все, что угодно»	Журнал «Воспитатель ДОУ», 2010, № 11, стр.88, Т.Э. Токаева «Технология физического развития детей 6-7 лет», стр.276	физкультурный зал

13	Фольклорный музыкально-физкультурный праздник «Масленица».	Сценарий	музыкальный зал
Март			
14	Физкультурный досуг «Играем в игры с мамой»	Интернет источник	физкультурный зал
15	Физкультурное развлечение «Весенние забавы».	Т.Э. Токаева «Технология физического развития детей 6-7 лет», стр.408	на воздухе
Апрель			
16	Физкультурный досуг «Космодром здоровья»	М.Ю. Картушина «Быть здоровыми хотим», стр.318	на воздухе
17	Физкультурное развлечение вместе с детьми «Мама, папа, я – спортивная семья»	«Оздоровительная работа в ДОУ по программе «Остров здоровья», стр.139	физкультурный зал
Май			
18	Физкультурное развлечение, посвященное Дню Победы «Есть такая профессия...»	Н.Луконина, Л. Чадова «Физкультурные праздники в детском саду», стр.34	на воздухе
19	Весенние Олимпийские игры в детском саду	Т.Э. Токаева «Технология физического развития детей 6-7 лет», стр.387-401	на площадке
Июнь			
20	Музыкально-физкультурный праздник «Да здравствуют дети на всей планете!»	«Оздоровительная работа в ДОУ по программе «Остров здоровья», стр.119, Н.Луконина, Л. Чадова «Физкультурные праздники в детском саду», стр.100	на воздухе
21	Физкультурный досуг ко дню летнего солнцестояния 22 июня «Солнечное утро».	М.А.Давыдова «Спортивные мероприятия для дошкольников»	на воздухе
Июль			
22	Физкультурное развлечение «Солнце встало»	Н.Луконина, Л. Чадова «Физкультурные праздники в детском саду», стр.70	на воздухе
23	Физкультурный досуг «В гостях у Айболита»	Интернет источник	на воздухе
Август			
24	Физкультурное развлечение «Веселые старты».	Интернет источник	на площадке
25	Физкультурное развлечение «Мой город празднует свой День рождения»	Журнал «Палитра педагога»)	на площадке

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГКДОУ
«Детский сад № 352 г. о.
Донецк» ДНР
_____ Ю. В. Эль Хассиви

**ПЛАН РАБОТЫ УЧИТЕЛЕЙ-ЛОГОПЕДОВ
ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 352 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР
НА 2025– 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель: создать условия для своевременного выявления и преодоления различных речевых нарушений посредством организации диагностической, профилактической, методической, коррекционно-развивающей, просветительской работы.

Задачи:

- организация и проведение диагностических мероприятий, с целью своевременного выявления детей с речевыми патологиями,
- систематическое проведение необходимой профилактической и коррекционно-педагогической работы с детьми в соответствии с их индивидуальными программами;
- формирование у педагогического коллектива и родителей информационной готовности к коррекционно-педагогическому процессу, помощь им в организации полноценной речевой среды, координация усилий педагогов и родителей, контроль за качеством проведения ими речевой работы с детьми.

Основные направления работы

1. Организационно-методическая работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Подготовка кабинета к новому учебному году.	До 01 сентября	Материал для проведения диагностики, логопедических занятий.
2.	Комплектование подгрупп, утверждение списков на подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия.	До 15 сентября	Списки подгрупп.
3.	Составление и утверждение у заведующего ДОУ графика рабочего времени учителя-логопеда, циклограммы, регламента логопедической работы на год.	До 15 сентября	График работы, циклограммы.
4.	Составление рабочей программы коррекционно-развивающей работы в группах коррекционной направленности для детей с нарушениями речи, годового плана работы учителей-логопедов.	До 15 сентября	Рабочая программа, годового план работы.

5.	Составление перспективного и календарного плана работы на учебный год.	До 15 сентября	Перспективный и календарный план работы.
6.	Ведение речевых карт, индивидуальных перспективных планов работы, тетрадей для индивидуальных домашних заданий для детей.	В течение года	Речевые карты, индивидуальные перспективные планы, домашние тетради.
7.	Пополнение учебно-методического комплекса: - новинки методической литературы, - пополнение имеющихся и создание новых карточек по коррекционной работе с детьми, - пополнение консультаций для педагогов и родителей.	В течение года	Картотеки, методические разработки, книги, консультации, презентации.
8.	Пополнение учебно-дидактического комплекса: - новые игры и игрушки для работы с детьми, - пособия для подгрупповой и индивидуальной работы с детьми.	В течение года	Дидактические игры, игрушки, пособия.

2. Диагностическая работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	
1.	Первичное обследование детей логопедических групп.	1-15 сентября в течение года по мере поступления.	Комплектование детей для коррекционно-образовательной деятельности.
2.	Углублённая диагностика детей, зачисленных на логопедические занятия.	1-15 сентября в течение года по мере поступления.	Заполнение речевых карт, документации на каждого ребёнка.
3.	Промежуточная диагностика.	Декабрь	Внесение изменений в индивидуальную программу по коррекции нарушений речи.
4.	Итоговая диагностика по результатам коррекционной работы за учебный год.	Май	Заполнение речевых карт, документации на каждого ребёнка.
5.	Раннее выявление детей с проблемами в развитии – скрининг-диагностика детей, посещающих ДОУ.	В течение года по мере необходимости.	Направление детей с тяжёлыми нарушениями речи на ППк.

6.	Обследование детей с речевыми нарушениями.	В течение года через ППк.	Составление логопедического представления на ПМПк.
----	--	---------------------------	--

3. Коррекционно-развивающая логопедическая работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Планирование индивидуальной коррекционно-развивающей работы.	В течение учебного года.	Проведение индивидуальных занятий.
2.	Планирование подгрупповой коррекционно-развивающей работы.	В течение учебного года.	Проведение подгрупповых занятий согласно расписанию логопедических занятий.
3.	Планирование фронтальной коррекционно-развивающей работы в рамках реализации вариативной части Программы.	В течение учебного года.	Проведение фронтальных занятий согласно расписанию логопедических занятий.

4. Консультативная работа с педагогами

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Консультирование педагогов по результатам обследования речи детей.	Конец октября	Итоги и результаты обследования речи детей.
2.	Индивидуальные консультации для педагогов ДОУ по вопросам речевого развития детей.	В течение года, по мере необходимости.	Анализ работы за год.
3.	Консультации для воспитателей ДОУ на семинарах, педагогических советах, по необходимости. Консультации по практическим вопросам коррекции речевых нарушений у детей для педагогов (показ артикуляционных укладов, подбор материалов по лексическим темам и т.д.). Привлечение воспитателей к работе по автоматизации поставленных звуков. Консультации по вопросам профилактики и пропедевтики	В течение года	По плану ДОУ

	речевых нарушений у детей дошкольного возраста. Контроль организации работы воспитателей логопедических групп по реализации речевого развития у детей логопатов: соблюдение режима речи, правильное распределение речевой нагрузки на занятиях и т.д. Итоговая диагностика. Задачи на лето.		
4.	Оказание помощи в подготовке и проведении утренников (подбор речевого материала, разучивание стихов, контроль за речью).	В течении года	Утренники
5.	Анализ работы учителей-логопедов.	Май	Годовой отчёт по работе.

5. Работа с родителями

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Консультации для родителей ДООУ по необходимости.	В течение года.	Журнал учёта консультативной работы.
2.	Участие в родительских собраниях.	По плану ДООУ.	Протоколы родительских собраний.
3.	Оформление стендов, буклетов, папок-передвижек и др. наглядности по вопросам профилактики и пропедевтики речевых нарушений у детей дошкольного возраста.		Стенды, буклеты, папки-передвижки и др. наглядность.
3.	Анкетирование.	Сентябрь, январь, март	Обсуждение проблем. Консультации.
4.	Привлечение родителей к работе по автоматизации поставленных звуков, развитию грамматических категорий, связной речи и т.д. дома.	В течение года.	Введение индивидуальных тетрадей для домашних заданий.
5.	Привлечение родителей к участию в конкурсах, выставках, утренниках и т.д.	Сентябрь, ноябрь, февраль, март	Участие в конкурсах, выставках, утренниках и т.д. детей и родителей.

6. Повышение профессиональной квалификации

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Курсы повышения квалификации	По плану.	Сертификаты, дипломы.
2.	Участие в работе МО учителей-логопедов, учителей-дефектологов ДОУ.	В течение года.	Программа РМО, конспекты.
3.	Участие в педагогических советах, семинарах, консилиумах ДОУ.	По плану ДОУ.	Письменные материалы.
4.	Просмотр открытых занятий, мастер-классов.	В течение года.	Анализ просмотренных мероприятий.
5.	Работа с научной и публицистической литературой.	Изучение статей периодических изданий.	В течение года.
6.	Работа с Интернет-ресурсами. Посещение курсов, лекций, семинаров, вебинаров, мастер-классов.	В течение года.	Регистрация на логопедических сайтах, изучение ресурсов и публикации в них собственных работ. Сертификаты.

7. Самообразование

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Повышение профессиональной компетенции по теме самообразования.	В течение года.	По плану самообразования.

Годовой план не статичен по своему характеру и является открытым для внесения корректировок. Содержание работы и сроки реализации мероприятий могут изменяться в зависимости от потребностей педагогов и родителей, индивидуальных особенностей психо-речевого развития для детей ДОУ.